

# ***REGOLAMENTO***

DELL'ASSOCIAZIONE LAICI "AMORE MISERICORDIOSO"

*Approvato il 1° maggio 1999 dall'Assemblea Nazionale A.L.A.M.*

**- I T A L I A -**

L'organizzazione dell'Associazione laici "Amore Misericordioso" si basa su due documenti:

- 1) lo STATUTO che costituisce gli scopi ed i principi dell'Associazione;
- 2) il REGOLAMENTO che fissa le norme da rispettare e le procedure da seguire nella vita dell'Associazione per attuare lo Statuto.

## ***AMMISSIONE E FORMAZIONE***

### **L'Ammissione alla formazione**

#### **Art. 1**

**1.** Possono far parte dell'Associazione i laici che si sentono chiamati da Dio a vivere la spiritualità dell'Amore Misericordioso in modo determinante.

Pertanto non è consigliabile l'appartenenza all'Associazione a chi aderisce già a spiritualità di altre Congregazioni.

**2.** L'inserimento nell'Associazione si realizza mediante un periodo di formazione e la Promessa di appartenenza.

**3.** La domanda di ammissione alla formazione è presentata dal candidato al Coordinatore del Gruppo locale o al Coordinatore responsabile nazionale, se nel luogo dove dimora il candidato non è presente ancora l'Associazione.

**4.** La domanda dovrà essere espressa con atto formale, per iscritto, indicando le generalità personali e i motivi che animano il candidato a chiedere di essere ammesso a partecipare alla formazione.

5. Il Coordinatore del gruppo locale, con la propria équipe di coordinamento, decide collegialmente sulla domanda e dà risposta al candidato per iscritto.
6. Fin dall'ammissione si inizia il cammino di formazione, che dura tutta la vita.

## **La formazione iniziale**

### **Art. 2**

1. Il tempo di formazione, che inizia con il rito dell'ammissione eseguito secondo il Rituale, ha la durata di almeno un anno. Scopo di questo periodo è la maturazione della vocazione e della missione propria dei laici, la conoscenza e la esperienza della spiritualità dell'Amore Misericordioso. Questa formazione sia fatta con incontri di studio e di preghiera e con esperienze di servizio e di apostolato, che verranno svolti secondo il programma formativo predisposto per questo primo anno dall'Équipe nazionale di formazione.
2. La formazione è affidata ad un'Équipe composta da un Religioso FAM e/o da una Religiosa EAM, dal Coordinatore locale e da almeno due membri associati nominati dal gruppo. Se nel luogo non è presente ancora l'Associazione, i membri dell'équipe di formazione verranno indicati dall'Équipe di coordinamento nazionale.
3. I candidati vengono guidati alla lettura e alla meditazione del Vangelo in chiave di Misericordia, alla conoscenza della persona e degli scritti di Madre Speranza, della spiritualità e della tradizione della Famiglia dell'Amore Misericordioso; allo studio dello Statuto e del Regolamento; all'approfondimento dell'identità, della vocazione e della missione propria dei laici.
4. La partecipazione agli incontri di formazione è un presupposto irrinunciabile della formazione.

## **Adesione all'Associazione: Promessa di appartenenza**

### **Art. 3**

1. Il candidato, terminato il periodo di formazione iniziale, fa richiesta scritta al Coordinatore locale o al Coordinatore responsabile nazionale, se nel luogo dove dimora il candidato non è presente ancora l'Associazione. L'Équipe di formazione locale riceve le domande di ammissione alla Promessa di appartenenza, le valuta in armonia con il Coordinatore locale o nazionale e ne dà risposta scritta al candidato. L'originale della domanda andrà inviato alla Segreteria nazionale e una copia andrà conservata nell'archivio del gruppo locale.
2. Condizioni per la Promessa di appartenenza sono: professare la fede cattolica, vivere in comunione con la Chiesa, avere una condotta di vita conforme al Magistero, impegnarsi a vivere la specifica spiritualità dell'Amore Misericordioso.

Sono necessari anche i seguenti requisiti:

- aver compiuto 18 anni;
- la partecipazione assidua ed attiva al periodo di formazione per almeno un anno;
- il consenso dell'Équipe di formazione locale.

**3.** Ove si riterrà opportuno, il periodo di formazione può essere prolungato a discrezione dell'Équipe di formazione locale.

**4.** Per prepararsi convenientemente alla Promessa di appartenenza è auspicabile che il candidato partecipi ad uno specifico ritiro spirituale, di almeno due giorni, possibilmente a Colleva presso il Santuario dell'Amore Misericordioso, considerato da Madre Speranza e dalla Famiglia Religiosa dell'Amore Misericordioso il "centro d'Amore che Gesù ha scelto per elargire le sue grazie" e sede nazionale dell'Associazione.

#### **Art. 4**

**1.** La Promessa di appartenenza è l'atto con il quale il candidato, rispondendo alla chiamata ricevuta da Cristo, rinnova le promesse battesimali e afferma pubblicamente il proprio impegno a vivere il Vangelo nel mondo secondo lo spirito dell'Associazione e osservando lo Statuto e il Regolamento dell'Associazione.

**2.** Come segno di appartenenza all'Associazione il candidato riceverà il crocifisso dell'Amore Misericordioso.

**3.** Con la Promessa di appartenenza si entra a far parte dell'Associazione. Tutti gli associati godono degli stessi diritti e degli stessi doveri all'interno dell'Associazione.

**4.** La Promessa di appartenenza è ricevuta dal Coordinatore locale, o da un suo delegato, a nome dell'Associazione. Per i gruppi, dove non è ancora presente l'Associazione, la promessa di appartenenza è ricevuta dal Coordinatore nazionale o da un suo delegato.

Il rito si svolga secondo le disposizioni del Rituale.

**5.** L'atto originale della Promessa di appartenenza è conservato nell'archivio nazionale dell'Associazione.

#### **La formazione permanente**

#### **Art. 5**

**1.** La formazione degli associati, iniziata nelle tappe precedenti, si attua in modo permanente e continuo. Essa va intesa come approfondimento del carisma, della spiritualità e della missione per vivere in modo più impegnativo la propria vocazione battesimale nella Chiesa e nella società.

**2.** L'Associazione, tramite l'Équipe nazionale di formazione, ha il dovere di aiutare i propri membri

con programmi di formazione permanente annuale a sviluppare la propria vocazione e a seguire la vita della Chiesa e, al contempo, ogni singolo associato è tenuto ad aiutare i propri fratelli.

**3.** La formazione permanente sia fatta con incontri di studio e di preghiera, i quali verranno svolti secondo il programma formativo annuale predisposto dall'Équipe di coordinamento nazionale, che si può avvalere della collaborazione di esperti.

**4.** La formazione permanente dei gruppi LAM è affidata al Coordinatore e ai membri dell'Équipe di coordinamento, che possono avvalersi della collaborazione di altri membri associati.

**5.** I LAM responsabili della formazione, a tutti i livelli, sono tenuti a partecipare agli incontri formativi fissati dall'Équipe di coordinamento nazionale.

## ***L'ASSOCIAZIONE AI VARI LIVELLI***

### **L'Associazione a livello Locale**

#### **Art. 6**

**1.** L'apertura di un nuovo Gruppo spetta al Coordinatore nazionale, previa consultazione e con la collaborazione dell'Équipe di coordinamento nazionale.

L'apertura del gruppo LAM è bene che avvenga in armonia con il Parroco del luogo, se la sede del gruppo è fuori dalle case o chiese della Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso.

**2.** Per l'apertura valida di un nuovo Gruppo si richiede un congruo numero di membri. Una copia degli atti di ammissione e della promessa di appartenenza viene conservata nell'archivio dell'Associazione locale.

#### **Art. 7**

**1.** Ogni Gruppo locale, cellula prima dell'Associazione, è affidato alla guida spirituale della Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso.

#### **Art. 8**

**1.** In caso di cessazione di un Gruppo locale, i beni patrimoniali dello stesso e l'archivio sono acquisiti dall'Équipe di Coordinamento nazionale.

## **L'Équipe di coordinamento locale**

### **Art. 9**

**1.** Il Gruppo locale è animato e guidato da un Coordinatore e da un'Équipe di coordinamento eletti dall'Assemblea locale, composta da tutti i membri.

**2.** L'équipe di coordinamento locale è formata dai seguenti uffici: un Coordinatore, un Segretario, un Economo e un Religioso FAM o una Religiosa EAM, se nella zona vi sono comunità locali della Famiglia religiosa. Tutti i componenti dell'Équipe hanno diritto di voto.

**3.** Il Gruppo locale riunito in assemblea elettiva elegge il Coordinatore, il Segretario e l'Economo nella forma prevista dal Regolamento.

**4.** L'Équipe di coordinamento locale si riunirà almeno due volte l'anno su invito del Coordinatore locale o a richiesta di altri suoi membri per una verifica della vita del gruppo.

### **Art. 10**

**1.** Spetta all'Équipe di coordinamento locale:

- promuovere le iniziative necessarie per favorire la vita fraterna, per incrementare la formazione umana, cristiana e spirituale dei membri dell'Associazione, per sostenerli nella loro testimonianza e nell'impegno nel mondo;

Sono, inoltre, compiti dell'équipe di coordinamento locale:

- a. nominare l'équipe di formazione per i nuovi gruppi di formazione iniziale;
- b. promuovere la comunione tra i membri del Gruppo;
- c. promuovere iniziative per la crescita della vita dell'Associazione, curando in modo particolare il mondo giovanile;
- d. coordinare le varie attività;
- e. offrire sostegno e incoraggiamento a chi è in difficoltà;
- f. decidere, in accordo con il Gruppo, in merito alla destinazione dei fondi disponibili e, in generale, deliberare nelle materie riguardanti la conduzione finanziaria e gli affari economici del Gruppo;

- g. adempiere agli altri doveri indicati nello Statuto o necessari per raggiungere gli scopi dell'Associazione.

## **Gli uffici nel Gruppo locale**

### **Art. 11**

**1.** Ferma restando la corresponsabilità dell'Équipe di coordinamento nell'animazione e guida del Gruppo, spetta al Coordinatore, che è il primo responsabile del Gruppo, curare che siano messi in pratica gli orientamenti e le decisioni del Gruppo e dell'Équipe di coordinamento, che informerà del suo operato.

Il Coordinatore, inoltre, ha il compito di:

- a. convocare, presiedere e dirigere le riunioni del Gruppo e dell'Équipe di coordinamento, proponendo gli argomenti da trattare nelle relative riunioni; convocare ogni tre anni l'Assemblea elettiva del Gruppo;
- b. firmare gli atti e quanto occorre per l'esplicazione di tutte le delibere adottate;
- c. curare l'osservanza dello Statuto;
- d. armonizzare la vita del Gruppo in armonia con le direttive del Coordinatore e dell'Équipe nazionale;
- e. comunicare al Coordinatore nazionale l'eventuale inizio di un nuovo gruppo di formazione e l'elenco dei candidati che hanno fatto domanda di essere ammessi (cfr. art. 1, comma 4);
- f. comunicare le iniziative di una certa rilevanza (pubblicazioni, spettacoli, ecc.), riguardanti l'Associazione in quanto tale, al Coordinatore nazionale.

**2.** Il Coordinatore rappresenta il Gruppo locale in tutte le sue relazioni con le autorità ecclesiastiche e civili. Si raccomanda che i coordinatori di gruppi vicini si accordino in vista di contatti con le suddette autorità ove siano comuni.

### **Art. 12**

**1.** Il Segretario ha il compito di:

- a. tenere e redigere gli atti ufficiali del Gruppo e dell'Équipe di coordinamento;
- b. custodire l'elenco aggiornato dei membri del Gruppo inviandone periodicamente copia alla Segreteria nazionale;
- c. curare l'aggiornamento dell'archivio e dei registri annotandovi le accettazioni, le promesse di appartenenza, i decessi, i ritiri e i trasferimenti;

- d. sbrigare la corrispondenza;
- e. adempiere a tutte le funzioni che normalmente competono ad un Segretario:

**2. L'Economo ha il compito di:**

- a. custodire diligentemente i contributi ricevuti, annotando nell'apposito registro le singole entrate, la data in cui gli sono state consegnate e il nome dell'offerente, o di chi le ha raccolte;
- b. annotare nel medesimo registro le voci relative alle spese, specificandone la data e la destinazione, in conformità alle indicazioni dell'équipe di coordinamento;
- c. rendere conto della sua amministrazione al Gruppo e all'équipe di coordinamento;
- d. provvedere ad inviare il contributo annuale richiesto per le esigenze dell'Associazione a livello nazionale, che verrà stabilito dall'Équipe di coordinamento nazionale sulla base del bilancio preventivo;
- e. adempiere alle altre funzioni che normalmente competono ad un Economo.

**3. Il Religioso FAM, o la Religiosa EAM, ha il compito di:**

- a. garantire la fedeltà del Gruppo al carisma e alla spiritualità dell'Amore Misericordioso, secondo quanto ci ha trasmesso Madre Speranza;
- b. garantire la comunione con la Chiesa e l'unione con la Famiglia dell'Amore Misericordioso;
- c. curare spiritualmente e pastoralmente i membri del Gruppo.

## **Partecipazione alla vita dell'Associazione**

### **Art. 13**

**1.** L'Associazione deve offrire ai propri membri occasioni di incontro e di collaborazione attraverso riunioni, da tenere con la maggiore frequenza consentita dalle situazioni ambientali e con il coinvolgimento di tutti.

**2.** Opportune iniziative dovranno essere adottate, secondo gli orientamenti dello Statuto, per mantenere uniti all'Associazione i fratelli che - per validi motivi di salute, di famiglia, di lavoro o di distanza - siano impediti a partecipare attivamente alla vita del Gruppo.

**3.** La partecipazione alla preghiera del Gruppo, alle sue riunioni, nonché alle attività di servizio viene considerata un momento essenziale di appartenenza e di crescita nella vita dell'Associazione. Ciascun membro s'impegna, inoltre, a condurre una vita consona con la vocazione e lo spirito dell'Associazione.

## **Trasferimento**

## **Art. 14**

1. Se un fratello, per ragionevole motivo, desidera passare ad altro Gruppo, previa informazione all'Équipe di coordinamento del Gruppo al quale appartiene, ne fa domanda scritta al Coordinatore del Gruppo al quale vuole essere aggregato. L'Équipe di quest'ultimo decide dopo aver acquisito per iscritto dal Gruppo di provenienza le informazioni necessarie.
2. Gli eventuali trasferimenti dovranno essere comunicati alla Segreteria nazionale.

## **L'Associazione a livello Nazionale**

### **Art. 15**

1. L'Associazione nazionale è l'unione organica dei Gruppi locali esistenti in tutto il territorio collegati e coordinati tra loro dall'Équipe di coordinamento nazionale.
2. L'Associazione a livello Nazionale:
  - è regolata dallo Statuto dell'Associazione;
  - ha una propria sede;
  - è animata e guidata da un Coordinatore nazionale e da un'Équipe di coordinamento nazionale debitamente eletti .

### **Art. 16**

1. L'Équipe di coordinamento nazionale è formata dai seguenti uffici: un Coordinatore, un Segretario, un Economo, due Consiglieri, un Religioso FAM e una Religiosa EAM.
2. L'Équipe di coordinamento nazionale ha il compito di:
  - a. far conoscere e promuovere nella propria Nazione la spiritualità dell'Amore Misericordioso;
  - b. animare e coordinare le attività delle Équipes di coordinamento locali;
  - c. promuovere la comunione tra i Gruppi;
  - d. curare la presenza dell'Associazione negli organismi ecclesiali a livello nazionale;
  - e. ricercare, segnalare, pubblicare e diffondere gli strumenti necessari per la formazione dei membri dell'Associazione;
  - f. decidere i programmi delle attività annuali a carattere nazionale;



- g. nominare i membri dell'Équipe di formazione nazionale;
- h. decidere la visita fraterna alle Équipes di coordinamento locali quando le circostanze lo esigono;
- i. preparare e convocare l'assemblea nazionale elettiva;
- l. mantenere il collegamento con l'Équipe di coordinamento Internazionale;
- m. eleggere il rappresentante nazionale all'Équipe Internazionale e farsi carico delle spese che il medesimo deve sostenere per l'espletamento del suo mandato;
- n. discutere e approvare la relazione annuale per l'Équipe di coordinamento Internazionale;
- o. decidere in merito alla destinazione dei fondi disponibili e, in generale, agli affari economici dell'Associazione;
- p. adempiere agli altri doveri indicati nello Statutoo necessari per raggiungere i propri scopi.

**3.** L'Équipe di coordinamento nazionale si riunirà almeno due volte l'anno su invito del Coordinatore nazionale o a richiesta di altri suoi membri. E' valida ogni adunanza in cui siano presenti cinque membri con la presenza di almeno uno dei due Religiosi FAM o EAM.

## **Gli uffici nazionali**

### **Art. 17**

**1.** Ferma restando la corresponsabilità dell'Équipe di coordinamento nazionale nella animazione e guida dell'Associazione a livello nazionale, spetta al Coordinatore, che ne è il primo responsabile, curare l'adempimento degli orientamenti e delle decisioni dell'Équipe.

**2.** Il Coordinatore Nazionale ha il compito di:

- a. convocare e presiedere le riunioni dell'Équipe di coordinamento Nazionale; convocare e presiedere ogni tre anni l'Assemblea nazionale elettiva, secondo lo Statuto dell'Associazione;
- b. firmare gli atti e quanto occorre per l'esplicazione di tutte le delibere adottate;
- c. dirigere e coordinare, con l'Équipe di coordinamento nazionale, le attività operative a livello nazionale;
- d. tenere i contatti con la Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso;
- e. riferire sulla vita e sull'attività della Famiglia dell'Amore Misericordioso del proprio Paese

all'Équipe di coordinamento nazionale e all'Assemblea nazionale;

- f. presiedere e confermare, personalmente o tramite un delegato che sia membro dell'Équipe nazionale, le elezioni delle cariche nei nuovi Gruppi locali;
- g. effettuare visite fraterne alle Équipes di coordinamento locali, personalmente o tramite un proprio delegato, membro dell'Équipe di coordinamento Nazionale;
- h. rappresentare l'Associazione nazionale nei confronti delle autorità ecclesiastiche e civili. Quando l'Associazione abbia personalità giuridica civile spetta al Coordinatore nazionale la rappresentanza legale.

**3. Il Segretario ha il compito di:**

- a. tenere e redigere gli atti ufficiali dell'Équipe di coordinamento nazionale;
- b. custodire l'elenco aggiornato dei membri dell'Associazione nazionale;
- c. sbrigare la corrispondenza;
- d. adempiere a tutte le funzioni che normalmente competono ad un Segretario.

**4. L'Economo ha il compito di:**

- a. custodire diligentemente i contributi ricevuti, annotando nell'apposito registro le singole entrate, la data in cui gli sono state consegnate e il nome dell'offerente, o di chi le ha raccolte;
- b. annotare nel medesimo registro le voci relative alle spese, specificandone la data e la destinazione, in conformità alle indicazioni dell'équipe di coordinamento;
- c. presentare periodici rapporti sulla situazione finanziaria ed elaborare i bilanci consuntivo e preventivo da presentare per l'approvazione all'équipe di coordinamento nazionale;
- d. adempiere alle altre funzioni che normalmente competono ad un Economo.

**5. I due Consiglieri hanno il compito di:**

- a. partecipare e collaborare alle varie attività di animazione dell'Associazione;
- b. proporre iniziative per la crescita della vita dell'Associazione;
- c. curare specifici ambiti dell'Associazione (giovani, famiglie, missioni, carità ...)

**6. Il Religioso e la Religiosa delle due Congregazioni dell'Amore Misericordioso hanno il compito di:**

- a. garantire la fedeltà dell'Associazione al carisma e alla spiritualità dell'Amore Misericordioso

secondo quanto ci ha trasmesso Madre Speranza, la comunione con la Chiesa e l'unione con la Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso;

- b. nominare i Religiosi FAM e le Religiose EAM delle Équipes di coordinamento locali, d'accordo con i rispettivi Superiori Maggiori.

## **L'Assemblea Nazionale**

### **Art. 18**

**1.** L'Assemblea Nazionale è l'organo rappresentativo dei Gruppi esistenti nell'ambito di uno Stato o Nazione con potestà legislativa, deliberativa ed elettiva. Ha il compito di approvare, verificare e modificare il Regolamento in conformità con lo Statuto.

**2.** L'Assemblea nazionale è costituita:

- a. dall'Équipe di coordinamento nazionale;
- b. da ogni Équipe locale di coordinamento;
- c. da una rappresentanza di associati dei singoli gruppi locali, che sarà di un membro ogni dieci associati, eletti a norma del Regolamento

**3.** I membri delle Équipes di coordinamento locale non possono essere sostituiti. Al contrario, per i membri delegati è prevista una sola sostituzione nella persona che ha ricevuto il maggior numero di voti.

**4.** L'Assemblea nazionale ha luogo ogni tre anni ed è convocata dal Coordinatore nazionale per mezzo di lettera di convocazione con l'ordine del giorno. Essa dovrà pervenire almeno due mesi prima della data di convocazione, in modo da consentire ai Gruppi locali l'elezione dei membri delegati.

**5.** Ciascun Gruppo potrà esprimere le proprie candidature per i vari uffici dell'Équipe nazionale, inviandole alla Segreteria nazionale almeno un mese prima della data stabilita per la celebrazione dell'Assemblea nazionale.

**6.** L'Assemblea potrà validamente deliberare quando vi partecipino di persona almeno il settanta per cento dei membri aventi diritto di voto.

Le deliberazioni potranno essere prese a maggioranza semplice degli intervenuti.

**7.** E' auspicabile che vi siano altre forme di riunioni e di assemblee per promuovere la vita e l'apostolato a livello nazionale.

## **L'Associazione a livello Internazionale**

### **Art. 19**

1. L'Associazione a livello Internazionale è costituita dall'unione organica di tutti i Gruppi nazionali del mondo. Si organizza e opera in conformità con lo Statuto e il proprio Regolamento.
2. E' compito dell'Équipe di coordinamento Internazionale la costituzione di nuovi Gruppi LAM in nazioni dove non è presente l'Associazione. Siano informati i competenti Superiori religiosi FAM e EAM della Nazione, cui si chiederà l'assistenza spirituale.

## ***ELEZIONE AGLI UFFICI E CESSAZIONE***

### **Elezioni**

### **Art. 20**

1. Le elezioni ai vari livelli si terranno a norma del diritto della Chiesa e di quanto specificato nel presente Regolamento.

La convocazione sia fatta con anticipo di almeno due mesi, indicando il luogo, il giorno e l'ora della elezione.

2. La prima Assemblea elettiva, locale o nazionale, sarà presieduta dal Coordinatore di livello immediatamente superiore o da un suo delegato, il quale conferma l'elezione, ma non ha diritto di voto.
3. Siano presenti, come testimoni della comunione con la Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso, un Religioso FAM o una Religiosa EAM, i quali non hanno diritto di voto.
4. I Superiori Generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso, o i loro delegati, presiedono e confermano le elezioni dell'Équipe di coordinamento Internazionale.
5. Per ogni Assemblea elettiva si designino un segretario e due scrutatori.

### **Art. 21**

1. Le elezioni del Coordinatore, del Segretario, dell'Economo e dei due Consiglieri avrà luogo mediante votazione separata e segreta. Risulterà eletto chi avrà raggiunto, in prima votazione, la maggioranza assoluta oppure, in seconda votazione, chi avrà ottenuto la maggioranza relativa. In caso di parità di voti, si effettuerà un'altra votazione tra i due candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti o, se sono più di due, fra i due candidati più anziani; dopo la terza

votazione, se rimane la parità, si ritenga eletto colui che è più anziano.

2. Il mandato di ogni Ufficio è triennale ed è rinnovabile per un triennio successivo. Dopo almeno un triennio di interruzione si può essere rieletti nello stesso ufficio.

3. Il Segretario proclama il risultato delle elezioni; il Presidente, se tutto si è svolto regolarmente e gli eletti hanno accettato l'incarico, conferma l'elezione.

## **Uffici vacanti**

### **Art. 22**

1. Quando l'ufficio di Coordinatore rimanga vacante per decesso, rinuncia accettata, rimozione, assenza o altro impedimento di carattere definitivo, un membro dell'Équipe di coordinamento ne assume le funzioni fino all'Assemblea elettiva, che dovrà convocare, con il consenso degli altri membri dell'Équipe, entro sei mesi dalla data in cui l'ufficio è rimasto vacante.

2. Vacante la carica di Segretario, Economo o Consigliere, subentrerà nell'ufficio il candidato che nell'ultima Assemblea elettiva aveva riportato il maggior numero di voti.

## **Rinuncia all'ufficio**

### **Art. 23**

1. La rinuncia in Assemblea del Coordinatore di qualsiasi livello va accettata dall'Assemblea stessa.

La rinuncia del Coordinatore, fuori dell'Assemblea, va presentata alla propria Équipe di coordinamento. L'eventuale rinuncia deve essere confermata, con atto formale, dal Coordinatore del livello superiore.

2. La rinuncia agli altri uffici è presentata al Coordinatore e alla sua Équipe di coordinamento, cui compete l'accettazione della rinuncia.

## **Rimozione dagli uffici**

### **Art. 24**

1. In caso di inadempimento dei propri doveri da parte del Coordinatore, l'Équipe di coordinamento interessata informi il Coordinatore di livello superiore, al quale compete esaminare il caso e, se occorre, autorizzare l'elezione di un nuovo Coordinatore.

2. Il Coordinatore di livello superiore, per causa grave, pubblica e comprovata, può, con il consenso

della sua Équipe di coordinamento, manifestato mediante voto segreto, disporre la rimozione di un Coordinatore di livello inferiore.

**3.** La rimozione dagli altri uffici dell'Équipe di coordinamento, quando ci sia causa grave, spetta al Coordinatore con il consenso dell'Équipe a cui appartiene e del referente religioso FAM o EAM, espresso mediante voto segreto.

**4.** Contro la rimozione si può interporre ricorso sospensivo presso l'Équipe di coordinamento di livello immediatamente superiore a quello che ha disposto il provvedimento, nel termine utile di 30 giorni. Ove non ci sia un'Équipe di livello superiore, il ricorso va proposto ai due Consigli Generali della Famiglia dell'Amore Misericordioso.

## ***L'ASSISTENZA SPIRITUALE***

### **Art. 25**

**1.** L'Associazione LAM, come componente della Famiglia dell'Amore Misericordioso, è chiamata a vivere lo stesso carisma nella dimensione laicale, ha stretti rapporti con le due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso.

**2.** La cura spirituale dell'Associazione è dovere anzitutto dei Superiori maggiori delle due Congregazioni dei Figli e delle Ancelle dell'Amore Misericordioso. Ad essi spetta garantire la fedeltà dell'Associazione al carisma dell'Amore Misericordioso, la comunione con la Chiesa e l'unione con la Famiglia dell'Amore Misericordioso, valori che rappresentano per i LAM un impegno di vita.

### **Art. 26**

**1.** I Superiori maggiori ordinariamente, esercitano la cura spirituale tramite i Religiosi e le Religiose delle due Congregazioni dell'Amore Misericordioso che fanno parte delle Équipes di coordinamento ai vari livelli.

**2.** Questo servizio dei Religiosi e delle Religiose è un valido aiuto, ma non sostituisce i Coordinatori e le Équipes di coordinamento ai quali spetta la guida, il coordinamento e l'animazione dell'Associazione ai vari livelli.

**3.** Ogni Gruppo abbia un religioso FAM o una religiosa EAM come guida spirituale. Dove non è presente la Famiglia religiosa, questa assistenza sia garantita dal referente religioso FAM o EAM con visite periodiche.

### **Art. 27**

**1.** I Religiosi e le Religiose rappresentano il tramite tra la Famiglia Religiosa dell'Amore Misericordioso e l'Associazione:

- a. rivestono un ruolo importante e di piena responsabilità nella trasmissione del carisma dell'Amore Misericordioso;
- b. garantiscono una formazione adeguata al carisma dell'Amore Misericordioso;
- c. accolgono le istanze di direzione spirituale;
- d. insieme ai responsabili laici, si occupano di discernere le azioni da intraprendere per il bene dell'Associazione.

**2.** Nei Gruppi LAM, nelle chiese o nelle case delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso si promuova l'unione fraterna tra religiosi e LAM.

## **Art. 28**

**1.** Il Religioso FAM e la Religiosa EAM dell'Équipe di coordinamento nazionale seguiranno con particolare cura l'operato dei Religiosi e delle Religiose delle Équipes di coordinamento locali collaborando con essi anche in maniera diretta, quando le circostanze lo richiedono. Essi si faranno interpreti verso i Superiori maggiori delle particolari esigenze che dovessero eventualmente manifestarsi.

## **Art. 29**

**1.** Il Religioso FAM e la Religiosa EAM dell'Équipe di coordinamento Nazionale sono nominati dai rispettivi Superiori maggiori della nazione.

**2.** Il Religioso FAM o la Religiosa EAM dell'Équipe di coordinamento locale e il referente religioso FAM o EAM del gruppo locale vengono nominati, rispettivamente, dal Religioso o dalla Religiosa dell'Équipe di coordinamento nazionale, d'accordo con i rispettivi Superiori maggiori.

**3.** Eccezionalmente e affinché l'Associazione abbia adeguata cura spirituale, il Religioso FAM e la Religiosa EAM dell'Équipe di coordinamento nazionale, d'intesa con i Superiori maggiori, possono delegare l'assistenza spirituale del Gruppo LAM locale ad un sacerdote diocesano o religioso non dell'Amore Misericordioso.

# ***RELAZIONE TRA L'ASSOCIAZIONE E LA FAMIGLIA RELIGIOSA DELL'AMORE MISERICORDIOSO***

## **Art. 30**

1. Per una collaborazione fattiva, per uno spirito di dialogo e una corresponsabilità, è necessario che l'Équipe di coordinamento nazionale e i Superiori maggiori della nazione si incontrino, almeno una volta all'anno, per un momento di confronto e di verifica sulla vita e le attività dell'Associazione.
2. Ogni Gruppo locale, oltre agli incontri di formazione, condivide con la Famiglia religiosa momenti di fraternità e di preghiera, specialmente in occasione di celebrazioni di particolare rilevanza per la Comunità religiosa.

## ***RITIRO, SOSPENSIONE E DIMISSIONE DALL'ASSOCIAZIONE***

### **Ritiro volontario**

## **Art. 31**

1. I membri che si trovino in difficoltà possono chiedere, con atto formale, il ritiro temporaneo dal Gruppo. L'Équipe di coordinamento, dopo un dialogo fraterno con l'interessato e dopo un tempo per consentire un ripensamento al fratello in difficoltà, prende atto della domanda.
2. Il ritiro volontario temporaneo deve essere annotato nei registri del Gruppo locale. Comporta l'esclusione dalle riunioni e attività del Gruppo, compreso il diritto di voce attiva e passiva, ferma restando l'appartenenza all'Associazione.
3. Per il ritiro definitivo volontario dall'Associazione, l'interessato presenta domanda motivata al Coordinatore del Gruppo il quale, dopo fraterno dialogo, riferisce all'Équipe di coordinamento. Quest'ultimo decide e comunica la decisione per iscritto all'interessato. Il ritiro definitivo è annotato nei registri del Gruppo locale e comunicato all'Équipe di coordinamento nazionale.

### **Sospensione**



## **Art. 32**

1. Le ripetute e prolungate inadempienze agli obblighi derivanti dalla vita dell'Associazione e gli altri comportamenti in grave contrasto con lo Statuto e il Regolamento devono essere trattati dall'Équipe di coordinamento in dialogo con il fratello inadempiente. Solo in caso di ostinazione o recidiva, l'Équipe di coordinamento può decidere, con votazione segreta, la sospensione, comunicandola per iscritto all'interessato.

2. Il provvedimento di sospensione deve essere annotato nei registri del Gruppo locale. Comporta l'esclusione dalle riunioni e attività del Gruppo, compreso il diritto di voce attiva e passiva, ferma restando l'appartenenza all'Associazione.

## **Riammissione**

## **Art. 33**

1. Il LAM, in caso di ritiro definitivo volontario o di sospensione dalla Associazione, può chiedere di esservi riammesso rivolgendo apposita domanda scritta al Coordinatore locale del Gruppo a cui apparteneva.

2. L'Équipe di coordinamento, esaminate le ragioni addotte dall'interessato, valuta se possono ritenersi superati i motivi che avevano determinato il ritiro definitivo o la sospensione e, in caso affermativo, lo riammette, annotando la decisione negli atti del Gruppo locale.

## **Provvedimenti definitivi**

## **Art. 34**

1. Il fratello che ha pubblicamente abbandonato la fede, è venuto meno alla comunione ecclesiale, dopo essere stato ammonito, sia dimesso dall'Associazione dall'Équipe di coordinamento nazionale.

2. Per altre cause, purché gravi, esterne, imputabili e giuridicamente provate, competente a decretare la dimissione dall'Associazione, è l'Équipe di coordinamento nazionale su richiesta dell'Équipe di coordinamento del Gruppo locale dell'interessato; tale richiesta dovrà essere accompagnata da tutta la documentazione relativa al caso.

L'Équipe di coordinamento nazionale emetterà il decreto di dimissione, dopo aver esaminato collegialmente la richiesta con la relativa documentazione.

**3.** Chiunque si ritenga lesa da un provvedimento adottato nei suoi confronti può ricorrere entro tre mesi all'Équipe di coordinamento Internazionale.

## ***CARITÀ NELLA MALATTIA E NELLA MORTE***

### **Art. 35**

**1.** La comunione tra gli associati si esprima soprattutto quando uno di loro vive situazioni di particolare disagio.

Quando lo stato di salute di un LAM è in difficoltà, la comunità locale è invitata a sostenerlo con maggiore carità e con più intensa preghiera, affinché ravvivando la fede e l'amore, accetti la malattia e, se la situazione lo richiede, si prepari, con i sacramenti dell'Unzione dei malati e con il Viatico a vivere la sua Pasqua e l'incontro con l'Amore Misericordioso.

**2.** Alla notizia della morte di un LAM, il gruppo locale ricordi con riconoscenza il fratello o la sorella che ha speso la propria vita al servizio e nel nome dell'Amore Misericordioso e raccomandi la sua anima al Signore, facendo celebrare 3 S. Messe di suffragio, cercando di partecipare ad esse comunitariamente.

**3.** Ogni gruppo ALAM costituisca un "Fondo suffragi" a cui attingere per dette Messe.

Inoltre, secondo il nostro carisma, è consigliabile far celebrare ogni mese: una S. Messa per tutti gli ALAM che sono passati a vita eterna, una per tutti i Sacerdoti defunti e una per le anime del Purgatorio più abbandonate.

Inoltre si raccomandino a Dio ogni giorno, nella preghiera personale, tutti i defunti, in modo speciale i più abbandonati.

# RITUALE

## PICCOLA CERIMONIA PER INIZIARE L'ANNO DI FORMAZIONE

### CONSEGNA DELLO STATUTO E DEL REGOLAMENTO

(La consegna dello Statuto e del Regolamento si fa durante una riunione del gruppo degli associati)

Si prepara la sala con l'immagine dell'Amore Misericordioso, di Maria Mediatrice

e della Madre Speranza, si accende un cero davanti all'immagine di Gesù.

- Si apre l'assemblea con il segno della croce, una breve preghiera e con un canto adatto all'occasione.
- Si fa un breve giro di presentazione degli associati e degli aspiranti.
- Lettura di un brano della Bibbia, un brano del magistero e di uno scritto di Madre Speranza.
- Breve commento del rappresentante della Congregazione Religioso o Religiosa.
- Risonanze del gruppo.

### RICHIESTA DELL'AMMISSIONE ALLA FORMAZIONE

- Un aspirante, a nome di tutti rivolge richiesta al coordinatore per essere ammesso alla formazione.

#### **Postulante:**

- Signor N.N., coordinatore dell'Associazione Laici Amore Misericordioso di (.....luogo.....), noi, accolti in questa assemblea fraterna, chiediamo di poter iniziare il cammino di formazione per poter approfondire il carisma dell'Amore Misericordioso.

#### **Coordinatore:**

- A nome di tutti i miei fratelli, vi do il benvenuto e vi auguro di trarre profitto spirituale dalla catechesi sull'Amore Misericordioso che la Madre Speranza, creatura ispirata da Dio e Fondatrice della Famiglia "Amore Misericordioso" ci ha lasciato.

(Il coordinatore consegna ad ognuno lo Statuto e il Regolamento

e il quaderno di formazione dell'ALAM)

**Coordinatore:**

- Ricevi lo Statuto, il Regolamento e il quaderno di formazione dell'ALAM. Impegnati a seguire il cammino che l'Équipe di formazione animerà, per assimilare lo spirito della Famiglia "Amore Misericordioso", di cui vogliamo vivere la spiritualità in forma laicale.

**Associati:**

- O Dio, accogli la buona volontà di questi fratelli che alla tua scuola vogliono ascoltare la buona novella del tuo Amore Misericordioso, vogliono rinnovare la loro vita imparando da te che sei mite ed umile di cuore, che sei Padre di misericordia e di bontà, che sei Spirito d'Amore. Fa' che possano crescere in sapienza e grazia davanti ai tuoi occhi, per essere trovati degni di diventare espressione della tua bontà misericordiosa nel nostro mondo. Per Cristo nostro Signore

**Tutti:** Amen.

- Preghiere spontanee.....

(Presentazione dell'Équipe che curerà la formazione iniziale).

- Canto di benvenuto o di gioia.
- Se si ritiene opportuno può seguire un rinfresco.

**CELEBRAZIONE DELL'ADESIONE DEI LAM**

(Dopo il Vangelo e l'omelia uno degli aspiranti, a nome di tutti si rivolge al coordinatore responsabile, chiedendo di far parte dell'Associazione).

**Uno degli aspiranti:**

- Signor N.N., coordinatore dell'Associazione Laici Amore Misericordioso (di.....), noi, dopo aver conosciuto il carisma della Famiglia Amore Misericordioso, attraverso il cammino di formazione indicato dalla Statuto e aver riscontrato in esso la chiamata interiore a viverne la spiritualità in forma laicale, chiediamo di dare la nostra adesione all'ALAM.

**Coordinatore:**

- Noi siamo lieti di accogliervi nell'Associazione, sicuri che la vostra generosa risposta alla chiamata del Signore e la vostra testimonianza, favoriranno l'avvento dell'Amore Misericordioso nel mondo.

**Celebrante:**

- Preghiamo per questi nostri fratelli, perché siano fedeli alla promessa che faranno al Signore

davanti all'assemblea qui riunita.

(segue qualche minuto di preghiera silenziosa)

- Dio, Amore Misericordioso, guarda benigno a questi tuoi figli che, confidando nel tuo aiuto, vogliono impegnarsi, con promessa pubblica, a vivere con coerenza le promesse battesimali, vogliono imparare da te ad amare tutte le creature con il tuo stesso Amore Misericordioso, a perdonare le offese, a preferire gli umili, a vivere la fraternità misericordiosa, secondo lo spirito dello Statuto dell'ALAM.

Manda loro il tuo Spirito di fedeltà, perché possano perseverare nei buoni propositi per tutta la vita. Te lo chiediamo per Cristo nostro Signore.

**Assemblea:** Amen.

(Tutti i candidati all'adesione, con la candela accesa, simbolo della fede battesimale, si recano all'altare e pronunciano insieme la formula di adesione)

**I candidati:**

- **"Padre di misericordia, che nel Battesimo mi hai fatto tuo figlio e membro della Chiesa, per essere segno e strumento del tuo Amore nel mondo, io N.N., pieno di fiducia, chiedo umilmente la grazia di servirti nell'Associazione "Amore Misericordioso".**

**Per questo, davanti al coordinatore responsabile N.N., prometto di osservare lo Statuto e di vivere lo spirito dell'Associazione.**

**Confido nella tua fedeltà, nell'aiuto di Maria Mediatrice, di Madre Speranza e dei miei fratelli per rimanere nel tuo Amore".**

**Assemblea:**

Rendiamo grazie a Dio.

(Dopo la formula di adesione i neoassociati ricevono il crocifisso dell'Associazione).

## **CONSEGNA DEL CROCIFISSO**

**Celebrante:**

- N.N. ricevi il Crocifisso dell'Amore Misericordioso e imprimi nel tuo cuore gli stessi sentimenti di Cristo nostro Signore.

Amen.

(Segue la preghiera dei fedeli)

# S O M M A R I O

## **I. REGOLAMENTO 1-17**

### **1. AMMISSIONE E FORMAZIONE p. 1**

1. *L'Ammissione alla Formazione (art.1, commi 1-6)*
2. *La formazione iniziale (art. 2, commi 1-4)*
3. *Adesione all'Associazione: Promessa di appartenenza  
(artt. 3, commi 1-4; 4, commi 1-5)*
4. *La formazione permanente (art. 5, commi 1-5)*

### **2. L'ASSOCIAZIONE AI VARI LIVELLI p. 4**

1. *L'Associazione a livello locale (art. 6, commi 1-2; art. 7; art. 8)*
2. *L'Équipe di coordinamento locale (art. 9, commi 1-4; art. 10)*
3. *Gli uffici nel Gruppo locale (art. 11, commi 1-2; art. 12, commi 1-3)*
4. *Partecipazione alla vita dell'Associazione (art. 13, commi 1-3)*
5. *Trasferimento (art. 14, commi 1-2)*
6. *L'Associazione a livello Nazionale (art. 15, commi 1-2; art. 16, commi 1-3)*
7. *Gli uffici nazionali (art. 17, commi 1-7)*
8. *L'Assemblea Nazionale (art. 18, commi 1-6)*
9. *L'Associazione a livello Internazionale (art. 19, commi 1-2)*

### **3. ELEZIONE AGLI UFFICI E CESSAZIONE p. 11**

1. *Elezioni (art. 20, commi 1-5; art. 21, commi 1-3)*
2. *Uffici vacanti (art. 22, commi 1-2)*
3. *Rinuncia all'ufficio (art. 23, commi 1-2)*
4. *Rimozione dagli uffici (art. 24, commi 1-4)*

### **4. L'ASSISTENZA SPIRITUALE (artt. 25, commi 1-2; art. 26, commi 1-3;**

*art. 27, commi 1-2; art. 28; art. 29, commi 1-3) p. 13*

**5. RELAZIONE TRA L'ASSOCIAZIONE E LA FAMIGLIA RELIGIOSA**

***DELL'AMORE MISERICORDIOSO (Art. 30, commi 1-2) p. 14***

**6. RITIRO, SOSPENSIONE E DIMISSIONE DALL'ASSOCIAZIONE p. 15**

*1. Ritiro volontario (art. 31, commi 1-3)*

*2. Sospensione (art. 32, commi 1-2)*

*3. Riammissione (art. 33, commi 1-2)*

*4. Provvedimenti definitivi (art. 34, commi 1-3)*

**7. CARITA' NELLA MALATTIA E NELLA MORTE (Art. 35) p. 16**

## **II. RITUALE 19 – 22**

***1. CERIMONIA PER INIZIARE L'ANNO DI FORMAZIONE p. 19***

***2. CELEBRAZIONE DELL'ADESIONE DEI LAM p. 21***

## **INDICE ANALITICO**