

**REGOLAMENTO**

approvato

**AD EXPERIMENTUM**

dai *Governi Generali delle Congregazioni*  
delle *Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso*

Collevalenza, 18 aprile 2011

**REGOLAMENTO  
DELL'ASSOCIAZIONE LAICI  
"AMORE MISERICORDIOSO"  
[AD EXPERIMENTUM]**

**[INDICE]**

**PREMESSA**

**PARTE I - NORME FONDAMENTALI**

- Natura, identità, finalità

**PARTE II - STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE**

- L'Associazione ai vari livelli
  - Livello internazionale
  - Livello nazionale
  - Livello locale
- Struttura delle Équipe ai vari livelli
- Gli uffici e i relativi compiti
- Le Assemblee ai vari livelli
- Relazioni tra le Équipe

**PARTE III - LA VITA NELL'ASSOCIAZIONE**

- Partecipazione e corresponsabilità
- Ammissione e formazione
- Adesione
- Formazione permanente
- Elezioni agli uffici internazionali
- Elezioni agli uffici nazionali e locali
- Trasferimento, ritiro, sospensione e dimissione

**PARTE IV - L'ASSISTENZA SPIRITUALE**

**PARTE V - RELAZIONE TRA ASSOCIAZIONE E FAMIGLIA RELIGIOSA**

**PARTE VI - NORME AMMINISTRATIVE, TRANSITORIE E FINALI**

- Amministrazione e finanza
- Norme transitorie e finali

# REGOLAMENTO DELL'ASSOCIAZIONE LAICI "AMORE MISERICORDIOSO" [ AD EXPERIMENTUM ]

## PREMESSA

L'Associazione Laici "Amore Misericordioso" è un'unione di laici cattolici che, secondo la loro vocazione specifica, vivono e partecipano insieme alla Famiglia Religiosa la spiritualità e la missione di Dio Amore Misericordioso trasmessi dalla Venerabile Madre Speranza di Gesù. In data 20 Dicembre 2005 la *Congregazione per gli Istituti di Vita Consacrata e le Società di Vita Apostolica*, ha approvato le finalità dell'Associazione Laici Amore Misericordioso, dichiarandola e riconoscendola pienamente inserita nella missione apostolica della Famiglia Religiosa dell'Amore Misericordioso.

L'organizzazione Internazionale dell'Associazione Laici Amore Misericordioso si basa su due documenti:

1. Lo STATUTO che costituisce gli scopi ed i principi dell'Associazione;
2. Il REGOLAMENTO che fissa le norme da rispettare e le procedure da seguire per raggiungere gli scopi definiti dallo Statuto.

## PARTE I - NORME FONDAMENTALI

### *NATURA, IDENTITÀ, FINALITÀ*

#### **Art. 1**

§1. I laici, partecipi dell'ufficio sacerdotale, profetico e regale di Cristo e arricchiti dai doni dello Spirito, "senza distinzioni, sono chiamati a contribuire, quali membra vive, all'incremento della Chiesa e alla sua continua santificazione"(LG 33).

Il loro apostolato, dunque, è partecipazione alla missione salvifica stessa della Chiesa; essi sono "soprattutto chiamati a rendere presente e operosa la Chiesa in quei luoghi e in quelle circostanze, in cui essa non può diventare sale della terra se non per loro mezzo. Così ogni laico, in virtù dei doni ricevuti, è testimone e insieme vivo strumento della stessa missione della Chiesa 'secondo la misura di Cristo' (Ef 4,7)" (LG 33).

§2. L'Associazione Laici "Amore Misericordioso" è un'Associazione Pubblica di Fedeli che desidera partecipare al carisma degli Istituti Religiosi dell'Amore Misericordioso, adattandolo alla vita dei suoi membri (cfr. *Decreto*, 20 dicembre 2005).

Tale Associazione è costituita a norma di quanto stabilito dal Codice di Diritto Canonico.

§3. L'Associazione ha il suo domicilio sociale a Colleva (PG) presso il Santuario dell'Amore Misericordioso, considerato da Madre Speranza e dalla Famiglia Religiosa dell'Amore Misericordioso "centro d'amore che Gesù ha scelto per elargire le sue grazie" (Cfr. CIC cann. 298-320).

## **Art. 2**

Tale Associazione è costituita da laici che si impegnano a:

- a) Vivere la santità evangelica sul modello di Gesù Cristo, misericordia incarnata, facendo profonda e personale esperienza dell'Amore Misericordioso di Dio;
- b) Testimoniare nella propria vita il Vangelo della misericordia soprattutto nelle situazioni di povertà materiale e spirituale "affinché l'uomo conosca l'Amore Misericordioso di Gesù e veda in Lui un Padre pieno di bontà che arde d'amore per tutti" (El Pan, 1,61);
- c) Diffondere il carisma dell'Amore Misericordioso collaborando con i propri Pastori nel servizio della comunità ecclesiale per la crescita e la vitalità della medesima e divenendo, per ogni fratello, incarnazione concreta di amore gratuito e fedele;
- d) Collaborare con fiduciosa speranza al servizio dell'edificazione del Regno di Dio, e quindi della salvezza in Gesù Cristo, testimoniando a tutti che anche "l'uomo più perverso, il più miserabile e perfino il più abbandonato è amato con tenerezza da Gesù che è per lui un Padre e una tenera Madre" (El Pan, 2,67).

## **Art. 3**

Possono essere membri dell'Associazione quei laici che:

- a) professano la fede cattolica;
- b) vivono in comunione con la Chiesa;
- c) hanno una condotta di vita conforme agli insegnamenti del Magistero;
- d) si impegnano a vivere la specifica spiritualità dell'Amore Misericordioso;
- e) accettano lo spirito dell'Associazione, le norme dello Statuto e del presente Regolamento;
- f) hanno raggiunto la maggiore età.

## **PARTE II - STRUTTURA E ORGANIZZAZIONE**

L'Associazione è strutturata in tre livelli: internazionale, nazionale e locale.

## **L'Associazione a livello Internazionale**

### **Art. 4**

L'Associazione a livello Internazionale è costituita dall'unione organica di tutti i Gruppi nazionali del mondo. Si organizza e opera in conformità con lo Statuto e il Regolamento.

## **L'Équipe di Coordinamento Internazionale**

### **Art. 5**

§1. L'Équipe di Coordinamento Internazionale è composta da cinque membri laici, eletti dall'Assemblea Generale, di cui: un Coordinatore, un Segretario, un Economo e due Consiglieri, da un Religioso FAM e una Religiosa EAM, nominati dai rispettivi Consigli Generali.

§2. L'Équipe di Coordinamento Internazionale ha il compito di:

- a) far conoscere e promuovere a livello internazionale la spiritualità dell'Amore Misericordioso;
- b) promuovere la comunione tra i Gruppi delle varie nazioni;
- c) curare la presenza dell'Associazione negli organismi ecclesiali a livello internazionale;
- d) mantenere il collegamento con le Equipe di Coordinamento delle varie nazioni;
- e) discutere e approvare la relazione annuale per l'Équipe di Coordinamento Internazionale;
- f) approvare annualmente i bilanci preventivi e consuntivi;
- g) decidere in merito alla destinazione dei fondi disponibili e, in generale, agli affari economici di carattere internazionale dell'Associazione;
- h) adempiere agli altri doveri indicati nello Statuto<sup>1</sup> o necessari per raggiungere i propri scopi;
- i) costituire nuovi Gruppi ALAM in nazioni dove non è presente l'Associazione, d'accordo con il Parroco del luogo, informandone i rispettivi Superiori religiosi FAM e EAM cui si chiederà l'assistenza spirituale. Questi informeranno il Vescovo del luogo.

§3. L'Équipe di Coordinamento Internazionale si riunisce su convocazione del Coordinatore Internazionale possibilmente una volta l'anno e, comunque, almeno una volta ogni due anni ed inoltre ogni volta che lo richiede almeno la maggioranza assoluta dei componenti dell'Equipe stessa.

Le riunioni devono essere verbalizzate dal Segretario o, in sua assenza, dal Consigliere più anziano di età anagrafica.

E' valida ogni riunione in cui siano presenti cinque membri, con la presenza di almeno uno dei due Religiosi FAM o EAM. Eccezionalmente è ammessa la presenza in via "telematica".

---

<sup>1</sup> Cfr. Statuto, n°25

§4. La Convocazione dell'Équipe di Coordinamento Internazionale deve essere eseguita tramite comunicazione scritta inviata almeno quarantacinque giorni prima della riunione, e deve contenere:

- a) l'indicazione della data e della sede,
- b) l'ordine del giorno,
- c) il calendario dei lavori.

§5. Il Segretario provvede alla redazione del verbale della riunione; il verbale deve contenere i nomi dei membri presenti, un breve cenno dei fatti, l'enunciazione delle questioni proposte e le deliberazioni dell'Equipe.

Ciascun componente può richiedere che nel verbale venga riportata per intero una sua dichiarazione. I verbali delle riunioni sono riuniti in appositi volumi secondo un indice cronologico e conservati presso la Segreteria Internazionale.

§6. Un membro eletto nell'Equipe, che risulti assente senza giustificato motivo a tre riunioni consecutive, decade dall'incarico e gli subentra il primo dei non eletti nello stesso incarico. Lo stesso accade in caso di rinuncia, di dimissioni, di impedimento ad assolvere il mandato o di cessazione della funzione prima del termine del mandato. Per lo stesso motivo l'Equipe di Coordinamento, per gravi motivi, può arrivare alla decisione di chiedere ad un membro di lasciare il suo mandato. Per questa decisione è necessaria la maggioranza assoluta dei membri aventi diritto di voto dell'Equipe stessa.

## **Gli uffici internazionali**

### **Art. 6**

Il Coordinatore Internazionale è il rappresentante legale dell'Associazione a livello internazionale di fronte a terzi e a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa. Egli adempie alle seguenti funzioni:

- a) è segno e garante dell'unità e della fedeltà dell'intera Associazione Laici Amore Misericordioso;
- b) provvede affinché le finalità dell'Associazione vengano perseguite;
- c) mantiene un rapporto costante con i due Consigli generali delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso;
- d) convoca e presiede le Assemblee generali;
- e) convoca e presiede le riunioni dell'Equipe e ne stabilisce l'ordine del giorno;
- f) decide e coordina, con l'Équipe di Coordinamento Internazionale, le attività operative a livello internazionale;
- g) decide la visita fraterna alle Equipe di Coordinamento delle varie nazioni quando le circostanze lo esigono.

## **Art. 7**

Il Segretario Internazionale:

- a) verbalizza le decisioni prese nell'Assemblea internazionale e dell'Équipe Internazionale;
- b) vigila sul corretto adempimento delle direttive dello Statuto e del Regolamento;
- c) è il responsabile del registro degli associati e provvede ad aggiornarlo;
- d) sbriga la corrispondenza.

## **Art. 8**

L'Economo Internazionale ha il compito di:

- a) custodire diligentemente i contributi ricevuti, annotando nell'apposito registro le singole entrate, la data in cui gli sono state consegnate e il nome dell'offerente, o di chi le ha raccolte;
- b) annotare nel medesimo registro le voci relative alle spese, specificandone la data e la destinazione, in conformità alle indicazioni dell'Équipe di Coordinamento Internazionale;
- c) presentare rapporti annuali sulla situazione finanziaria, e in qualunque momento venga richiesto, ed elaborare i bilanci preventivo e consuntivo da presentare per l'approvazione all'Équipe di Coordinamento Internazionale;
- d) rendere conto annualmente dell'amministrazione dell'Associazione all'Équipe di coordinamento internazionale e ai Superiori generali della Famiglia religiosa in quanto "opera propria" delle due Congregazioni (cfr. CIC 319 §1 e 312 §1);
- e) adempiere alle altre funzioni che normalmente competono ad un Economo.

## **Art. 9**

I due Consiglieri Internazionali hanno il compito di:

- a) partecipare e collaborare alle varie attività di animazione dell'Associazione a carattere Internazionale;
- b) proporre iniziative per la crescita della vita dell'Associazione a carattere Internazionale;

## **Art. 10**

Il Religioso e la Religiosa referenti internazionali delle due Congregazioni dell'Amore Misericordioso, oltre agli impegni espressi nell'Art. 5, hanno il compito di:

- a) garantire la fedeltà dell'Associazione al carisma e alla spiritualità dell'Amore Misericordioso secondo quanto ha trasmesso Madre Speranza, la comunione con la Chiesa e l'unione con la Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso;
- b) restare in contatto con i vari referenti religiosi dell'Équipe di Coordinamento delle varie nazioni al fine di creare uno spirito di dialogo e di corresponsabilità per programmare e favorire una più adeguata e migliore formazione al carisma dell'Amore

Misericordioso.

## L'Assemblea Generale

### Art. 11

§1. L'Assemblea Generale è l'organo rappresentativo dei Gruppi esistenti nelle varie Nazioni, con facoltà normativa, deliberativa ed elettiva.

§2. L'Assemblea Generale<sup>2</sup> è costituita:

- a) dall'Équipe di Coordinamento Internazionale;
- b) da ogni Équipe di Coordinamento Nazionale;
- c) dai Superiori generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso o dai loro delegati;
- d) dai delegati delle Associazioni Nazionali, in numero proporzionato all'entità di ciascuna Associazione Nazionale, come di seguito specificato:
  - fino a 100 associati n° 1 delegato
  - da 101 associati in poi n° 1 delegato ogni 100 associati<sup>3</sup>.

§3. I membri delle Équipe di Coordinamento Internazionale e Nazionali non possono essere sostituiti. Al contrario, per i membri delegati è prevista una sola sostituzione nella persona che ha ricevuto il maggior numero di voti.

§4. L'Assemblea Generale provvede:

- a) ad illustrare l'andamento e lo sviluppo dell'Associazione nelle varie Nazioni;
- b) a proporre e stabilire, anche con documento scritto e approvato dalla maggioranza assoluta, nuove linee operative;
- c) ad eleggere i membri dell'Équipe di Coordinamento Internazionale, secondo i criteri contenuti nel presente Regolamento;
- d) a verificare e proporre modifiche allo Statuto con il voto favorevole della maggioranza qualificata dei 2/3 dei presenti aventi diritto di voto, per la cui validità sarà necessaria l'approvazione dei due Consigli Generali delle Congregazioni dell'Amore Misericordioso con l'obbligo di informare la Santa Sede (cfr. *Decreto*, Congregazione per gli Istituti di Vita Consacrata e le Società di Vita Apostolica del 20.12.2005; *Deroga* del 29.10.2010);
- e) a verificare e proporre modifiche al Regolamento, in conformità con lo Statuto, con il voto favorevole della maggioranza qualificata dei 2/3 dei presenti aventi diritto di voto, da sottoporre ai due Consigli Generali FAM ed EAM per la ratifica.

---

<sup>2</sup> Cfr. Statuto, n° 24.

<sup>3</sup> Il numero dei partecipanti da "101 in poi" sarà calcolato con approssimazione matematica, per difetto se la frazione non è superiore a 50, per eccesso se è superiore a 50.

§5. L'Assemblea generale ha luogo, in via ordinaria ogni sei anni, ed in forma straordinaria tutte le volte che l'Équipe di Coordinamento Internazionale, con il voto della maggioranza di almeno cinque membri, lo giudichi conveniente per deliberare su argomenti opportuni ed importanti, oppure ne sia fatta richiesta da almeno metà più uno dei gruppi ALAM nazionali esistenti. E' convocata dal Coordinatore Internazionale per mezzo di lettera di convocazione con l'ordine del giorno. Essa dovrà pervenire almeno sei mesi prima della data di convocazione, in modo da consentire ai Gruppi nazionali l'elezione dei membri delegati.

§6. Ciascun Gruppo Nazionale potrà esprimere le proprie candidature per i vari uffici dell'Équipe Internazionale, inviandole alla Segreteria Internazionale almeno due mesi prima della data stabilita per la celebrazione dell'Assemblea generale. Ogni candidato espresso dalle singole nazioni potrà candidarsi ad uno o due uffici.

§7. L'Assemblea generale ha validità quando è presente la maggioranza assoluta dei convocati aventi diritto di voto.

## **L'Associazione a livello Nazionale**

### **Art. 12**

§1. L'Associazione nazionale è l'unione organica di almeno tre Gruppi locali esistenti in tutto il territorio collegati e coordinati tra loro dall'Équipe di Coordinamento Nazionale.

§2. In assenza di una Équipe Nazionale, le Équipe di Coordinamento Locali dialogheranno tra di loro e faranno riferimento all'Équipe di Coordinamento Internazionale.

§3. L'Associazione a livello nazionale:

- è regolata dallo Statuto e dal Regolamento dell'Associazione;
- ha una propria sede;
- è animata e guidata da un Coordinatore nazionale e da un' Équipe di Coordinamento Nazionale debitamente eletti.

## **L'Équipe di Coordinamento Nazionale**

### **Art. 13**

§1. L'Équipe di Coordinamento Nazionale è formata dai seguenti uffici: un Coordinatore, un Segretario, un Economo, due Consiglieri, un Religioso FAM e una Religiosa EAM.

§2. L'Équipe di Coordinamento Nazionale ha il compito di:

- a. far conoscere e promuovere nella propria Nazione la spiritualità dell'Amore Misericordioso;
- b. animare e coordinare le attività delle Équipe di Coordinamento Locali;
- c. promuovere la comunione tra i Gruppi;
- d. curare la presenza dell'Associazione negli organismi ecclesiali a livello nazionale;
- e. ricercare, segnalare, pubblicare e diffondere gli strumenti necessari per la formazione dei membri dell'Associazione;
- f. decidere i programmi delle attività annuali a carattere nazionale;
- g. nominare i membri delle varie ed eventuali commissioni o équipe congiunte alla Famiglia Religiosa per perseguire obiettivi specifici relativi alla missione, alla formazione e all'identità carismatica;
- h. decidere la visita fraterna alle Équipes di Coordinamento Locali quando le circostanze lo esigono;
- i. preparare e convocare l'assemblea nazionale elettiva;
- l. mantenere il collegamento con l'Équipe di Coordinamento Internazionale;
- m. discutere e approvare la relazione annuale per l'Équipe di Coordinamento Internazionale;
- n. decidere in merito alla destinazione dei fondi disponibili e, in generale, agli affari economici dell'Associazione;
- o. adempiere agli altri doveri indicati nello Statuto o necessari per raggiungere i propri scopi;
- p. interpretare e fornire le indicazioni esecutive ed attuative delle norme espresse nel presente Regolamento;
- q. costituire, ove necessario, commissioni interne dedicate a gestire eventuali esigenze relative alla vita dell'Associazione e nominarne i membri;
- r. autorizzare il Rappresentante legale a firmare contratti che impegnino l'Associazione Laici Amore Misericordioso.

§3. L'Équipe di Coordinamento Nazionale si riunirà almeno due volte l'anno su invito del Coordinatore nazionale o a richiesta di altri suoi membri. E' valida ogni adunanza in cui siano presenti cinque membri con la presenza di almeno uno dei due Religiosi FAM o EAM.

## **Gli uffici nazionali**

### **Art. 14**

§1. Ferma restando la corresponsabilità dell'Équipe di Coordinamento Nazionale nella animazione e guida dell'Associazione a livello nazionale, spetta al Coordinatore, che ne è il primo responsabile, curare l'adempimento degli orientamenti e delle decisioni dell'Équipe.

§2. Il Coordinatore Nazionale ha il compito di:

- a. convocare e presiedere le riunioni dell'Équipe di coordinamento Nazionale; convocare e presiedere ogni tre anni l'Assemblea nazionale elettiva, secondo lo Statuto dell'Associazione;
- b. firmare gli atti e quanto occorre per l'esplicazione di tutte le delibere adottate;
- c. dirigere e coordinare, con l'Équipe di coordinamento nazionale, le attività operative a livello nazionale;
- d. tenere i contatti con la Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso;
- e. riferire sulla vita e sull'attività della Famiglia dell'Amore Misericordioso del proprio Paese all'Équipe di coordinamento nazionale e all'Assemblea nazionale;
- f. presiedere e confermare, personalmente o tramite un delegato che sia membro dell'Équipe nazionale, le elezioni delle cariche nei nuovi Gruppi locali;
- g. effettuare visite fraterne alle Équipes di coordinamento locali, personalmente o tramite un proprio delegato, membro dell'Équipe di coordinamento Nazionale;
- h. rappresentare l'Associazione nazionale nei confronti delle autorità ecclesiastiche e civili.

Quando l'Associazione abbia personalità giuridica civile spetta al Coordinatore nazionale la rappresentanza legale.

**§3.** Il Segretario Nazionale ha il compito di:

- a. tenere e redigere gli atti ufficiali dell'Équipe di coordinamento nazionale;
- b. custodire l'elenco aggiornato dei membri dell'Associazione nazionale;
- c. sbrigare la corrispondenza;
- d. adempiere a tutte le funzioni che normalmente competono ad un Segretario.

**§4.** L'Economo Nazionale ha il compito di:

- a. custodire diligentemente i contributi ricevuti, annotando nell'apposito registro le singole entrate, la data in cui gli sono state consegnate e il nome dell'offerente, o di chi le ha raccolte;
- b. annotare nel medesimo registro le voci relative alle spese, specificandone la data e la destinazione, in conformità alle indicazioni dell'équipe di coordinamento;
- c. presentare periodici rapporti sulla situazione finanziaria ed elaborare i bilanci consuntivo e preventivo da presentare per l'approvazione all'équipe di coordinamento nazionale;
- d. rendere conto annualmente dell'amministrazione dell'Associazione all'Équipe di coordinamento nazionale e ai Superiori generali della Famiglia religiosa in quanto "opera propria" delle due Congregazioni (cfr. CIC 319 §1 e 312 §1).
- e. adempiere alle altre funzioni che normalmente competono ad un Economo.

**§5.** I due Consiglieri hanno il compito di:

- a. partecipare e collaborare alle varie attività di animazione dell'Associazione;
- b. proporre iniziative per la crescita della vita dell'Associazione;

c. curare specifici ambiti dell'Associazione (giovani, famiglie, missioni, carità ...)

**§6.** Il Religioso e la Religiosa delle due Congregazioni dell'Amore Misericordioso hanno il compito di:

- a. garantire la fedeltà dell'Associazione alla spiritualità e alla missione dell'Amore Misericordioso secondo quanto ci ha trasmesso Madre Speranza, la comunione con la Chiesa e l'unione con la Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso;
- b. proporre i Religiosi FAM e le Religiose EAM delle Équipes di Coordinamento Locali, ai rispettivi Superiori Maggiori;
- c. restare in contatto con i vari referenti religiosi dei gruppi locali ALAM al fine di creare uno spirito di dialogo e di corresponsabilità per programmare e favorire una più adeguata e migliore formazione alla spiritualità e missione della Famiglia dell'Amore Misericordioso.

## **L'Assemblea Nazionale**

### **Art. 15**

**§1.** L'Assemblea Nazionale è l'organo rappresentativo dei Gruppi esistenti nell'ambito di uno Stato o Nazione con potere normativo, deliberativo ed elettivo.

**§2.** L'Assemblea Nazionale è costituita:

- a. dall'Équipe di Coordinamento Nazionale;
- b. da ogni Équipe di Coordinamento Locale;
- c. da una rappresentanza di associati dei singoli gruppi locali, che sarà di un membro ogni dieci associati, eletti a norma del Regolamento.

**§3.** I membri delle Équipes di Coordinamento Locale non possono essere sostituiti. Al contrario, per i membri delegati è prevista una sola sostituzione nella persona che ha ricevuto il maggior numero di voti.

**§4.** L'Assemblea Nazionale provvede:

- a) ad illustrare l'andamento e lo sviluppo dell'Associazione a livello nazionale;
- b) a proporre e stabilire, anche con documento scritto e approvato dalla maggioranza assoluta, nuove linee operative;
- c) ad eleggere i membri dell'Équipe di Coordinamento Nazionale, secondo i criteri contenuti nel presente Regolamento.

**§5.** L'Assemblea Nazionale ha luogo ogni tre anni ed è convocata dal Coordinatore nazionale per mezzo di lettera di convocazione con il programma. Essa dovrà pervenire almeno due mesi prima della data di celebrazione, in modo da consentire ai Gruppi locali l'elezione dei membri delegati.

§6. Ciascun Gruppo potrà esprimere le proprie candidature per i vari uffici dell'Équipe nazionale, inviandole alla Segreteria nazionale almeno un mese prima della data stabilita per la celebrazione dell'Assemblea nazionale.

Ogni candidato espresso dai singoli gruppi potrà candidarsi ad uno o due uffici.

§7. L'Assemblea potrà validamente deliberare quando vi partecipino di persona almeno il settanta per cento dei membri aventi diritto di voto.

Le deliberazioni potranno essere prese a maggioranza semplice degli intervenuti.

## **L'Associazione a livello Locale**

### **Art. 16**

§1. L'apertura di un nuovo Gruppo LAM spetta al Coordinatore Nazionale, o a quello Internazionale in nazioni dove non è presente l'associazione, con il consenso dei 2/3 rispettivamente dell'Équipe di Coordinamento Nazionale o Internazionale, in accordo con il Parroco del luogo e i rispettivi Superiori maggiori della Congregazione, ai quali si chiederà l'assistenza religiosa.

§2. Per l'apertura valida di un nuovo Gruppo si richiede un congruo numero di membri, che viene stabilito nel numero di 10. Sarà comunque cura e facoltà dell'Équipe Nazionale, o di quella internazionale nelle Nazioni dove non è presente l'Associazione, autorizzare il formarsi di un nuovo Gruppo avente un numero inferiore a quello stabilito di 10 membri. Una copia degli atti di ammissione e della promessa di appartenenza viene conservata nell'archivio dell'Associazione locale.

### **Art. 17**

Ogni Gruppo locale, cellula prima dell'Associazione, è affidato alla guida spirituale della Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso.

### **Art. 18**

In caso di cessazione di un Gruppo locale, i beni patrimoniali dello stesso e l'archivio sono acquisiti dall'Équipe di Coordinamento di livello superiore.

## **L'Équipe di Coordinamento Locale**

### **Art. 19**

§1. Il Gruppo locale è animato e guidato da un Coordinatore e da un'Équipe di Coordinamento eletti dall'Assemblea Locale, composta da tutti i membri.

**§2.** L'Équipe di Coordinamento Locale è formata dai seguenti uffici: un Coordinatore, un Segretario, un Economo e un Religioso FAM o una Religiosa EAM, se nella zona vi sono comunità locali della Famiglia religiosa. Tutti i componenti dell'Équipe hanno diritto di voto.

**§3.** Il Gruppo locale riunito in assemblea elettiva elegge il Coordinatore, il Segretario e l'Economo nella forma prevista dal Regolamento.

**§4.** L'Équipe di Coordinamento Locale si riunirà almeno due volte l'anno su invito del Coordinatore locale o a richiesta di altri suoi membri per una verifica della vita del gruppo.

## **Art. 20**

Spetta all'Équipe di Coordinamento Locale promuovere le iniziative necessarie per favorire la vita fraterna, per incrementare la formazione umana, cristiana e spirituale dei membri dell'Associazione, per sostenerli nella loro testimonianza e nell'impegno nel mondo.

Sono, inoltre, compiti dell'Équipe di Coordinamento Locale:

- a. nominare l'équipe di formazione per i nuovi gruppi di formazione iniziale;
- b. promuovere la comunione tra i membri del Gruppo;
- c. promuovere iniziative per la crescita della vita dell'Associazione, curando in modo particolare il mondo giovanile;
- d. coordinare le varie attività;
- e. offrire sostegno e incoraggiamento a chi è in difficoltà;
- f. decidere, in accordo con il Gruppo, in merito alla destinazione dei fondi disponibili e, in generale, deliberare nelle materie riguardanti la conduzione finanziaria e gli affari economici del Gruppo;
- g. adempiere agli altri doveri indicati nello Statuto o necessari per raggiungere gli scopi dell'Associazione.

## **Gli uffici nel Gruppo locale**

### **Art. 21**

**§1.** Ferma restando la corresponsabilità dell'Équipe di Coordinamento nell'animazione e guida del Gruppo, spetta al Coordinatore, che è il primo responsabile del Gruppo, curare che siano messi in pratica gli orientamenti e le decisioni del Gruppo e dell'Équipe di Coordinamento, che informerà del suo operato.

Il Coordinatore Locale, inoltre, ha il compito di:

- a. convocare, presiedere e dirigere le riunioni del Gruppo e dell'Équipe di coordinamento, proponendo gli argomenti da trattare nelle relative riunioni; convocare ogni tre anni

- l'Assemblea elettiva del Gruppo;
- b. firmare gli atti e quanto occorre per l'esplicazione di tutte le delibere adottate;
  - c. curare l'osservanza dello Statuto;
  - d. armonizzare la vita del Gruppo in armonia con le direttive del Coordinatore e dell'Équipe nazionale;
  - e. comunicare al Coordinatore nazionale l'eventuale inizio di un nuovo gruppo di formazione e l'elenco dei candidati che hanno fatto domanda di essere ammessi (cfr. art. 28, §4);
  - f. comunicare le iniziative di una certa rilevanza (pubblicazioni, spettacoli, ecc.), riguardanti l'Associazione in quanto tale, al Coordinatore nazionale.

§2. Il Coordinatore rappresenta il Gruppo locale in tutte le sue relazioni con le autorità ecclesiastiche e civili. Si raccomanda che i coordinatori di gruppi vicini si accordino in vista di contatti con le suddette autorità ove siano comuni.

## **Art. 22**

§1. Il Segretario Locale ha il compito di:

- a. tenere e redigere gli atti ufficiali del Gruppo e dell'Équipe di coordinamento;
- b. custodire l'elenco aggiornato dei membri del Gruppo inviandone periodicamente copia alla Segreteria nazionale;
- c. curare l'aggiornamento dell'archivio e dei registri annotandovi le accettazioni, le promesse di appartenenza, i decessi, i ritiri e i trasferimenti;
- d. sbrigare la corrispondenza;
- e. adempiere a tutte le funzioni che normalmente competono ad un Segretario

§2. L'Economo Locale ha il compito di:

- a. custodire diligentemente i contributi ricevuti, annotando nell'apposito registro le singole entrate, la data in cui gli sono state consegnate e il nome dell'offerente, o di chi le ha raccolte;
- b. annotare nel medesimo registro le voci relative alle spese, specificandone la data e la destinazione, in conformità alle indicazioni dell'équipe di coordinamento;
- c. rendere conto della sua amministrazione al Gruppo, all'Équipe di Coordinamento locale e nazionale;
- d. provvedere ad inviare il contributo annuale richiesto per le esigenze dell'Associazione a livello nazionale, che verrà stabilito dall'Équipe di Coordinamento Nazionale sulla base del bilancio preventivo;
- e. predisporre annualmente i bilanci preventivo e consuntivo.
- f. adempiere alle altre funzioni che normalmente competono ad un Economo.

§3. Il Religioso FAM, o la Religiosa EAM, ha il compito di:

- a. garantire la fedeltà del Gruppo alla spiritualità e alla missione dell'Amore Misericordioso, secondo quanto ci ha trasmesso Madre Speranza;
- b. garantire la comunione con la Chiesa e l'unione con la Famiglia dell'Amore Misericordioso;
- c. curare spiritualmente e pastoralmente i membri del Gruppo.

## **Relazioni tra l'Équipe Internazionale e le Équipes Nazionali**

### **Art. 23**

L'Équipe di Coordinamento Internazionale collabora con le varie Equipe di Coordinamento Nazionali attraverso il dialogo, il confronto e la comunione. Rispettando e mantenendo le fondamentali strutture normative e le autonomie di ogni nazione, la loro relazione deve essere tesa all'incontro e alla solidarietà, al fine di promuovere un reciproco incoraggiamento finalizzato al raggiungimento degli scopi e delle finalità dell'Associazione indicate nello Statuto.

### **Art. 24**

§1. Tra l'Équipe di Coordinamento Internazionale e le varie Equipe di Coordinamento Nazionali, si deve ricercare un'unica identità carismatica ed ecclesiale per svolgere, con iniziative comuni attorno ai vari problemi emergenti nelle nostre società, un vero ed efficace servizio evangelico tenendo conto delle diversità culturali di ognuno.

§2. Ogni anno i gruppi ALAM nazionali dovranno inviare all'Équipe di Coordinamento Internazionale una dettagliata relazione sulla propria vita e attività.

### **Art. 25**

Il documento finale dell'Assemblea Generale e le conseguenti deliberazioni sono impegnativi anche nei riguardi delle varie Équipes di Coordinamento Nazionali.

### **Art. 26**

Al fine di realizzare una più viva partecipazione alla vita dell'Associazione, di arricchire il proprio giudizio in merito a singoli problemi e temi e di attuare i propri compiti, l'Équipe di Coordinamento Internazionale può periodicamente promuovere incontri collegiali con le varie Equipe di Coordinamento Nazionali, o invitare ai propri lavori membri o rappresentanti delle varie Equipe di Coordinamento Nazionali.

## **PARTE III - LA VITA NELL'ASSOCIAZIONE**

### **Partecipazione e corresponsabilità**

#### **Art. 27**

§1. Il laico dell'Amore Misericordioso intende realizzare nella vita associativa un segno della unità della Chiesa in Cristo, in modo da favorire la comunione fra tutti gli associati<sup>4</sup> e con tutti i membri del Popolo di Dio, e da rendere organico ed efficace il comune servizio apostolico.

§2. Il laico dell'Amore Misericordioso, che con la propria adesione contribuisce a far esistere l'Associazione, è corresponsabile della vita e delle attività dell'Associazione. Esercita questa sua responsabilità intervenendo nei luoghi e nei momenti in cui si costruisce la vita associativa, contribuendo direttamente a determinarne le scelte e le linee operative.

§3. La partecipazione e la corresponsabilità, all'interno della vita associativa, si realizzano come ordinario coinvolgimento di ogni aderente e di ogni responsabile, sui problemi e sulle scelte che riguardano la stessa vita associativa.

§4. Pertanto l'Associazione, ai vari livelli, deve offrire ai propri membri occasioni di incontro e di collaborazione attraverso iniziative, da tenere con la maggiore frequenza consentita dalle situazioni ambientali e con il coinvolgimento di tutti, per favorire la comunione e la conoscenza.

§5. La partecipazione alla preghiera del Gruppo, alle sue riunioni, nonché alle attività di servizio è fondamentale per il senso di appartenenza e di crescita nella vita dell'Associazione. Ciascun membro s'impegna, inoltre, a condurre una vita consona con la vocazione e lo spirito dell'Associazione.

§6. Vengano adottate iniziative opportune, secondo gli orientamenti dello Statuto, per mantenere uniti all'Associazione i membri che, per gravi motivi, siano impediti a partecipare attivamente alla vita del Gruppo.

### **AMMISSIONE E FORMAZIONE**

#### **Art. 28**

§1. Possono far parte dell'Associazione i laici che si sentono chiamati da Dio a vivere la spiritualità dell'Amore Misericordioso in modo determinante.

Non si ammettano all'Associazione, pertanto, coloro i quali già aderiscono a spiritualità di altre aggregazioni o movimenti ecclesiali con Statuto approvato dall'Autorità ecclesiastica.

---

<sup>4</sup> Cfr. Statuto, n° 8.

**§2.** L'inserimento nell'Associazione si realizza mediante un periodo di formazione e la Promessa di appartenenza.

**§3.** La domanda di ammissione alla formazione è presentata dal candidato al Coordinatore del Gruppo locale o al Coordinatore responsabile nazionale o internazionale, se nel luogo dove dimora il candidato non è presente ancora l'Associazione.

**§4.** La domanda dovrà essere espressa con atto formale, per iscritto, indicando le generalità personali e i motivi che animano il candidato a chiedere di essere ammesso a partecipare alla formazione.

**§5.** Il Coordinatore del gruppo locale, con la propria équipe di coordinamento, decide collegialmente sulla domanda e dà risposta al candidato per iscritto.

**§6.** Fin dall'ammissione si inizia il cammino di formazione iniziale, che si conclude con la Promessa di appartenenza, dopo di che inizia la formazione permanente.

## **La formazione iniziale**

### **Art. 29**

**§1.** Il tempo di formazione, che inizia con il rito dell'ammissione al cammino di formazione iniziale come Laico dell'Amore Misericordioso, eseguito secondo il Rituale, ha la durata di almeno due anni. Scopo di questo periodo è la maturazione della vocazione e della missione propria dei laici, la conoscenza e la esperienza della spiritualità dell'Amore Misericordioso. Questa formazione sia fatta con incontri di studio e di preghiera e con esperienze di servizio e di apostolato, che verranno svolti secondo il programma formativo predisposto dall'Équipe nazionale di formazione.

**§2.** La formazione è affidata ad un'Équipe composta da un Religioso FAM e/o da una Religiosa EAM, dal Coordinatore locale e da almeno due membri associati nominati dal gruppo. Se nel luogo non è presente ancora l'Associazione, i membri dell'Équipe di formazione verranno indicati dall'Équipe di coordinamento nazionale o internazionale.

**§3.** I candidati vengono guidati alla lettura e alla meditazione del Vangelo in chiave di Misericordia, alla conoscenza della persona e degli scritti di Madre Speranza, della spiritualità e della tradizione della Famiglia dell'Amore Misericordioso; allo studio dello Statuto, del Regolamento e della dottrina del Magistero della Chiesa; all'approfondimento dell'identità, della vocazione e della missione propria dei laici.

**§4.** La partecipazione agli incontri di formazione è una condizione indispensabile per essere membro dell'Associazione.

**§5.** Ove si riterrà opportuno, il periodo di formazione può essere prolungato a discrezione dell'Équipe di formazione locale, previa approvazione dell'Équipe di coordinamento nazionale o internazionale.

### **Adesione all'Associazione: Promessa di appartenenza**

#### **Art. 30**

**§1.** Il candidato, terminato il periodo di formazione iniziale, fa richiesta scritta di ammissione all'Associazione, come laico dell'Amore Misericordioso, al Coordinatore locale o al Coordinatore nazionale o internazionale, se nel luogo dove dimora il candidato non è presente ancora l'Associazione. L'Équipe di coordinamento locale riceve le domande di ammissione almeno due mesi prima della Promessa di appartenenza, le valuta di comune intesa con il Coordinatore nazionale e ne dà risposta scritta al candidato. L'originale della domanda andrà inviato alla Segreteria nazionale e una copia andrà conservata nell'archivio del gruppo locale.

**§2.** Quanto alle condizioni per la Promessa di appartenenza si veda l'Art.3 .

**§3.** Per prepararsi convenientemente alla Promessa di appartenenza, il candidato partecipi ad uno specifico ritiro spirituale di almeno due giorni.

#### **Art. 31**

**§1.** La Promessa di appartenenza è l'atto con il quale il candidato, rispondendo alla chiamata ricevuta da Cristo, rinnova le promesse battesimali e afferma pubblicamente il proprio impegno a vivere il Vangelo nel mondo secondo lo spirito dell'Associazione e osservando lo Statuto e il Regolamento dell'Associazione.

**§2.** Come segno di appartenenza all'Associazione il candidato riceverà il crocifisso dell'Amore Misericordioso.

**§3.** Con la Promessa di appartenenza si entra a far parte dell'Associazione. Tutti gli associati godono degli stessi diritti e degli stessi doveri all'interno dell'Associazione. Partecipano alla vita dell'Associazione in conformità al presente Regolamento e allo Statuto. Partecipano e votano nelle Assemblee secondo il presente Regolamento.

**§4.** La Promessa di appartenenza è ricevuta dal Coordinatore Nazionale, o da un suo delegato, a nome dell'Associazione.

Il rito si celebra secondo l'apposito Rituale dell'Associazione.

**§5.** L'atto originale della Promessa di appartenenza è conservato nell'archivio nazionale

dell'Associazione.

## **La formazione permanente**

### **Art. 32**

**§1.** La formazione degli associati, iniziata nelle tappe precedenti, si attua in modo permanente e continuo. Essa va intesa come approfondimento della spiritualità e della missione per vivere in modo più impegnativo la propria vocazione battesimale nella Chiesa e nella società (Cfr Statuto, n. 16).

**§2.** L'Associazione, tramite l'Équipe di formazione nazionale, ha il dovere di aiutare i propri membri con programmi di formazione permanente annuale a sviluppare la propria vocazione e a seguire la vita della Chiesa e, al contempo, ogni singolo associato è tenuto ad aiutare i propri fratelli.

**§3.** La formazione permanente sia fatta con incontri di studio e di preghiera, i quali verranno svolti secondo il programma formativo annuale predisposto dall'Équipe di formazione nazionale, che si può avvalere della collaborazione di esperti.

**§4.** La formazione permanente dei gruppi ALAM è affidata al Coordinatore e ai membri dell'Équipe di coordinamento, che possono avvalersi della collaborazione di altri membri associati e di alcuni membri della Famiglia religiosa .

**§5.** I LAM responsabili della formazione, a tutti i livelli, sono obbligati a partecipare agli incontri formativi fissati dall'Équipe di coordinamento nazionale, che si terranno almeno una volta all'anno.

**§6.** E' raccomandata la partecipazione annuale ad un corso di Esercizi spirituali di almeno tre giorni.

## ***ELEZIONE AGLI UFFICI INTERNAZIONALI. CESSAZIONE***

### **Art. 33**

**§1.** Le elezioni ai vari uffici internazionali si terranno a norma del diritto della Chiesa<sup>5</sup> e di quanto specificato nel presente Regolamento. La convocazione dell'Assemblea elettiva sia fatta con anticipo di almeno sei mesi, indicando il luogo e la data.

---

<sup>5</sup> Cfr. CIC, canone n°164 ss.

§2. La condizione essenziale affinché un associato sia eletto ai vari uffici è che sia in comunione con il Magistero della Chiesa<sup>6</sup>.

§3. Sono titolari dell'elettorato attivo e passivo tutti coloro che al momento della convocazione dell'Assemblea Generale siano in regola con l'adesione. Il diritto di voto è personale e il suo esercizio non può essere delegato e si esprime a scrutinio segreto.

§4. I Superiori Generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso, o i loro delegati, confermano i risultati delle elezioni dell'Équipe di Coordinamento Internazionale. Se non confermano, l'elezione si dovrà ripetere.

§5. Gli incarichi agli uffici di Coordinatore, Segretario ed Economo dell'Équipe di Coordinamento Internazionale sono incompatibili con tutti gli incarichi nazionali. Al contrario, i Consiglieri internazionali possono mantenere anche incarichi a livello nazionale.

§6. Prima che cominci l'elezione siano designati tra i membri dell'assemblea un Presidente, un Segretario e almeno due Scrutatori. Gli Scrutatori raccolgano i voti e, di fronte al Presidente dell'elezione, esaminino se il numero delle schede corrisponde al numero dei votanti. Tutti gli atti dell'elezione siano accuratamente descritti e firmati.

§7. L'elezione deve essere immediatamente comunicata all'eletto, il quale deve notificare se accetta l'elezione o no. In caso di rinuncia l'elezione va ripetuta

§8. Ai vari livelli gli uffici dell'Équipe di Coordinamento Internazionale rimangono in carica sino a che non subentrino nuovi incaricati eletti secondo le norme stabilite. Per *durata del "mandato"* si intende il periodo che intercorre tra un'Assemblea elettiva e la successiva Assemblea elettiva.

§9. Eventuali vertenze o discussioni che insorgessero nella procedura di candidatura o di elezione verranno sottoposte al Presidente dell'Assemblea o all'autorità competente che li affronterà in spirito di carità e di comunione fraterna.

## **Art. 34**

§1. Le elezioni del Coordinatore, del Segretario, dell'Economo e dei due Consiglieri Internazionali avranno luogo mediante votazione separata e segreta. Risulterà eletto chi avrà raggiunto, in prima votazione, la maggioranza assoluta oppure, in seconda votazione, chi avrà ottenuto la maggioranza relativa. In caso di parità di voti, si effettuerà un'altra votazione tra i

---

<sup>6</sup> Cfr.CIC, canone n° 149

due candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti o, se sono più di due, fra i due candidati più anziani per appartenenza all'ALAM; dopo la terza votazione, se rimane la parità, si ritenga eletto colui che è più anziano di età.

§2. Il mandato di ogni Ufficio dura sei anni ed è rinnovabile per un secondo sessennio. Per un terzo, ed ultimo sessennio, si richiede la maggioranza dei due terzi.

§3. Il Presidente, se tutto si è svolto regolarmente e gli eletti hanno accettato l'incarico, proclama il risultato delle elezioni, in attesa della conferma ai sensi dell'art. 33, §4.

## **Uffici vacanti**

### **Art. 35**

§1. Quando l'ufficio di Coordinatore Internazionale rimanga vacante per rinuncia accettata, rimozione, decesso, assenza o altro impedimento di carattere definitivo, l'Équipe di coordinamento elegge al suo interno il nuovo Coordinatore.

All'elezione partecipano anche i due referenti Religiosi. Per l'elezione si richiede la maggioranza dei due terzi.

Per l'ufficio reso vacante da tale elezione, si applica quanto stabilito dal seguente §2.

L'equipe così costituita resterà in carica fino alla scadenza del sessennio.

§2. Vacante la carica di Segretario, Economo o Consigliere, subentrerà nell'ufficio il candidato che, nell'ultima Assemblea elettiva, aveva riportato il maggior numero di voti nell'ufficio stesso.

## **Rinuncia all'ufficio**

### **Art. 36**

§1. La rinuncia in Assemblea di membri dell'Équipe di Coordinamento Internazionale va accettata dall'Assemblea stessa. La rinuncia del Coordinatore, fuori dell'Assemblea, va presentata alla propria Equipe di Coordinamento. L'eventuale rinuncia deve essere confermata, con atto formale, dai rispettivi Superiori Generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso.

§2. La rinuncia agli altri uffici è presentata al Coordinatore e alla sua Équipe di Coordinamento Internazionale, cui compete l'accettazione della rinuncia.

## **Rimozione dagli uffici**

### **Art. 37**

§1. In caso di inadempimento dei propri doveri per causa grave pubblica e comprovata, da parte del Coordinatore, l'Équipe di Coordinamento Internazionale è tenuta ad informare i Superiori Generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso, ai quali compete esaminare il caso e, se occorre, autorizzare l'elezione di un nuovo Coordinatore.

§2. La rimozione di un membro dell'Équipe Internazionale dal rispettivo ufficio, quando ci sia causa grave, spetta al Coordinatore con il consenso dell'Équipe, espresso mediante voto segreto.

§3. Contro la rimozione si può opporre ricorso sospensivo presso i Superiori Generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso, ai quali compete esaminare il caso, nel termine utile di 30 giorni con spirito di carità e di comunione.

### ***ELEZIONE AGLI UFFICI NAZIONALI E LOCALI. CESSAZIONE***

#### **Art. 38**

§1. Le elezioni ai vari livelli si terranno a norma del diritto della Chiesa e di quanto specificato nel presente Regolamento.

La convocazione sia fatta con anticipo di almeno due mesi, indicando il luogo, il giorno e l'ora della elezione.

§2. La prima Assemblea elettiva, locale o nazionale, sarà presieduta dal Coordinatore di livello immediatamente superiore o da un suo delegato, il quale conferma l'elezione, ma non ha diritto di voto.

§3. Per ogni Assemblea elettiva si designino un segretario e due scrutatori.

#### **Art. 39**

§1. Le elezioni del Coordinatore, del Segretario, dell'Economo e dei due Consiglieri avrà luogo mediante votazione separata e segreta. Risulterà eletto chi avrà raggiunto, in prima votazione, la maggioranza assoluta oppure, in seconda votazione, chi avrà ottenuto la maggioranza relativa. In caso di parità di voti, si effettuerà un'altra votazione tra i due candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti o, se sono più di due, fra i due candidati più anziani per appartenenza all'ALAM; dopo la terza votazione, se rimane la parità, si ritenga eletto colui che è più anziano di età.

§2. Il mandato di ogni Ufficio è triennale ed è rinnovabile per altri due trienni successivi. Dopo almeno un triennio di interruzione si può essere rieletti nello stesso ufficio. Alla scadenza dell'eventuale terzo triennio di mandato nello stesso ufficio si può essere eletti negli altri uffici.

**§3.** Il Segretario proclama il risultato delle elezioni; il Presidente, se tutto si è svolto regolarmente e gli eletti hanno accettato l'incarico, conferma l'elezione.

## **Uffici vacanti**

### **Art. 40**

**§1.** Quando l'ufficio di Coordinatore rimanga vacante per rinuncia accettata, rimozione, decesso, assenza o altro impedimento di carattere definitivo, il Segretario ne assume le funzioni fino all'Assemblea elettiva, che dovrà convocare, con il consenso degli altri membri dell'Équipe, entro sei mesi dalla data in cui l'ufficio è rimasto vacante.

**§2.** Vacante la carica di Segretario, Economo o Consigliere, subentrerà nell'ufficio il candidato che nell'ultima Assemblea elettiva aveva riportato il maggior numero di voti.

## **Rinuncia all'ufficio**

### **Art. 41**

**§1.** La rinuncia in Assemblea del Coordinatore di qualsiasi livello va accettata dall'Assemblea stessa.

La rinuncia del Coordinatore, fuori dell'Assemblea, va presentata alla propria Équipe di coordinamento. L'eventuale rinuncia deve essere confermata, con atto formale, dal Coordinatore del livello superiore.

**§2.** La rinuncia agli altri uffici è presentata al Coordinatore e alla sua Équipe di coordinamento, cui compete l'accettazione della rinuncia.

## **Rimozione dagli uffici**

### **Art. 42**

**§1.** In caso di inadempimento dei propri doveri da parte del Coordinatore, l'Équipe di coordinamento interessata informi il Coordinatore di livello superiore, al quale compete esaminare il caso e, se occorre, autorizzare l'elezione di un nuovo Coordinatore.

**§2.** Il Coordinatore di livello superiore, per causa grave, pubblica e comprovata, può, con il consenso della sua Équipe di coordinamento, manifestato mediante voto segreto, disporre la rimozione di un Coordinatore di livello inferiore.

**§3.** La rimozione dagli altri uffici dell'Équipe di coordinamento, quando ci sia causa grave, spetta al Coordinatore con il consenso dell'Équipe a cui appartiene, espresso mediante voto segreto.

**§4.** Contro la rimozione si può interporre ricorso sospensivo presso l'Équipe di coordinamento di livello immediatamente superiore a quello che ha disposto il provvedimento, nel termine utile di 30 giorni. Ove non ci sia un'Équipe di livello superiore, il ricorso va proposto ai due Consigli Generali della Famiglia dell'Amore Misericordioso.

## ***TRASFERIMENTO, RITIRO, SOSPENSIONE E DIMISSIONE***

### **Trasferimento**

#### **Art. 43**

**§1.** Se un associato, per ragionevole motivo, desidera passare ad altro Gruppo ALAM, previa informazione all'Équipe di coordinamento del Gruppo al quale appartiene, ne fa domanda scritta al Coordinatore del Gruppo al quale vuole essere aggregato. L'Équipe di quest'ultimo decide dopo aver acquisito per iscritto dal Gruppo di provenienza le informazioni necessarie.

**§2.** Gli eventuali trasferimenti dovranno essere comunicati alla Segreteria nazionale.

### **Ritiro volontario**

#### **Art. 44**

**§1.** I membri che si trovino in difficoltà possono chiedere, con atto formale, il ritiro temporaneo dal Gruppo. L'Équipe di coordinamento, dopo un dialogo fraterno con l'interessato e dopo un tempo per consentire un ripensamento al fratello in difficoltà, prende atto della domanda.

**§2.** Il ritiro volontario temporaneo deve essere annotato nei registri del Gruppo locale. Comporta l'esclusione dalle riunioni e attività del Gruppo, compreso il diritto di voce attiva e passiva, ferma restando l'appartenenza all'Associazione.

**§3.** Per il ritiro definitivo volontario dall'Associazione, l'interessato presenta domanda motivata al Coordinatore del Gruppo il quale, dopo fraterno dialogo, riferisce all'Équipe di coordinamento. Quest'ultimo decide e comunica la decisione per iscritto all'interessato. Il ritiro definitivo è annotato nei registri del Gruppo locale e comunicato all'Équipe di coordinamento nazionale.

## **Sospensione**

### **Art. 45**

§1. Le ripetute e prolungate inadempienze agli obblighi derivanti dalla vita dell'Associazione e gli altri comportamenti in grave contrasto con lo Statuto e il Regolamento devono essere trattati dall'Équipe di coordinamento in dialogo con l'Associato inadempiente. Solo in caso di ostinazione o recidiva, l'Équipe di coordinamento può decidere, con votazione segreta, la sospensione, comunicandola per iscritto all'interessato.

§2. Il provvedimento di sospensione deve essere annotato nei registri del Gruppo locale. Comporta l'esclusione dalle riunioni e attività del Gruppo, compreso il diritto di voce attiva e passiva, ferma restando l'appartenenza all'Associazione.

## **Riammissione**

### **Art. 46**

§1. Il LAM, in caso di ritiro definitivo volontario o di sospensione dalla Associazione, può chiedere di esservi riammesso rivolgendo apposita domanda scritta al Coordinatore locale del Gruppo a cui apparteneva.

§2. L'Équipe di coordinamento, esaminate le ragioni addotte dall'interessato, valuta se possono ritenersi superati i motivi che avevano determinato il ritiro definitivo o la sospensione e, in caso affermativo, lo riammette, annotando la decisione negli atti del Gruppo locale.

## **Provvedimenti definitivi**

### **Art. 47**

§1. L'associato del gruppo ALAM che ha pubblicamente abbandonato la fede cattolica, e che è venuto meno alla comunione ecclesiale, dopo essere stato ammonito, sia dimesso dall'Associazione dall'Équipe di Coordinamento Nazionale.

§2. Per altre cause, purché gravi, esterne, imputabili e giuridicamente provate, competente a decretare la dimissione dall'Associazione è l'Équipe di Coordinamento Nazionale su richiesta dell'Équipe di Coordinamento del Gruppo locale dell'interessato; tale richiesta dovrà essere accompagnata da tutta la documentazione relativa al caso.

L'Équipe di Coordinamento Nazionale emetterà il decreto di dimissione, dopo aver esaminato collegialmente la richiesta con la relativa documentazione.

**§3.** Chiunque si ritenga lesa da un provvedimento adottato nei suoi confronti può ricorrere entro tre mesi all'Équipe di Coordinamento Internazionale.

## **PARTE IV - L'ASSISTENZA SPIRITUALE**

### **Art. 48**

**§1.** L'Associazione ALAM, come componente della Famiglia dell'Amore Misericordioso, è chiamata a vivere lo stesso carisma nella dimensione laicale, ha stretti rapporti con le due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso.

**§2.** La cura spirituale dell'Associazione è dovere anzitutto dei Superiori maggiori delle due Congregazioni dei Figli e delle Ancelle dell'Amore Misericordioso. Ad essi spetta garantire la fedeltà dell'Associazione alla spiritualità e alla missione dell'Amore Misericordioso, la comunione con la Chiesa e l'unione con la Famiglia dell'Amore Misericordioso, valori che rappresentano per i LAM un impegno di vita.

**§3.** I Superiori Generali FAM e EAM, in quanto garanti della fedeltà dell'associazione ALAM alla spiritualità e alla missione della Famiglia religiosa, per cause gravi e documentate, con il parere favorevole dei rispettivi Consigli, possono sciogliere un gruppo ALAM, sentita l'Équipe Nazionale o, in mancanza, quella Internazionale.

### **Art. 49**

**§1.** I Superiori maggiori ordinariamente, esercitano la cura spirituale tramite i Religiosi e le Religiose delle due Congregazioni dell'Amore Misericordioso che fanno parte delle Équipe di coordinamento ai vari livelli.

**§2.** Questo servizio dei Religiosi e delle Religiose è un valido aiuto, ma non sostituisce i Coordinatori e le Équipes di coordinamento ai quali spetta la guida, il coordinamento e l'animazione dell'Associazione ai vari livelli.

**§3.** Ogni Gruppo abbia un religioso FAM o una religiosa EAM come guida spirituale. Dove non è presente la Famiglia religiosa, questa assistenza sia garantita dal referente religioso FAM o EAM con visite periodiche.

### **Art. 50**

**§1.** I Religiosi e le Religiose rappresentano il tramite tra la Famiglia Religiosa dell'Amore Misericordioso e l'Associazione:

- a. rivestono un ruolo importante e di piena responsabilità nella trasmissione del carisma

dell'Amore Misericordioso;

b. garantiscono una formazione adeguata al carisma dell'Amore Misericordioso;

c. accolgono le istanze di assistenza spirituale;

d. insieme ai responsabili laici, si occupano di discernere le azioni da intraprendere per il bene dell'Associazione.

**§2.** Tra i Gruppi ALAM e le Comunità della Famiglia religiosa dell'Amore Misericordioso si promuova l'unione fraterna.

### **Art. 51**

Il Religioso FAM e la Religiosa EAM dell'Équipe di Coordinamento Nazionale seguiranno con particolare cura l'operato dei Religiosi e delle Religiose delle Équipe di Coordinamento Locali collaborando con essi anche in maniera diretta, quando le circostanze lo richiedono. Essi si faranno interpreti verso i Superiori maggiori delle particolari esigenze che dovessero eventualmente manifestarsi.

### **Art. 52**

**§1.** Il Religioso FAM e la Religiosa EAM dell'Équipe di Coordinamento Nazionale e i Referenti Religiosi FAM ed EAM dei gruppi locali vengono nominati per tre anni dai rispettivi Superiori maggiori, sentito il parere dei propri Consigli, e possono essere riconfermati.

**§2.** Nel caso di impossibilità di un Religioso FAM o di una Religiosa EAM, i Superiori maggiori, possono delegare l'assistenza spirituale del Gruppo ALAM locale ad un sacerdote diocesano o religioso che risieda nel luogo.

### **Art. 53**

**§1.** La comunione tra gli associati si esprima soprattutto quando uno di loro vive situazioni di particolare disagio.

Quando lo stato di salute di un LAM è in difficoltà, la comunità locale è invitata a sostenerlo con maggiore carità e con più intensa preghiera, affinché ravvivando la fede e l'amore, accetti la malattia e, se la situazione lo richiede, si prepari, con i sacramenti dell'Unzione dei malati e con il Viatico a vivere la sua Pasqua e l'incontro con l'Amore Misericordioso.

**§2.** Alla notizia della morte di un LAM, il gruppo locale ricordi con riconoscenza il fratello o la sorella che ha speso la propria vita al servizio e nel nome dell'Amore Misericordioso e raccomandi la sua anima al Signore, facendo celebrare 3 S. Messe di suffragio, cercando di partecipare ad esse comunitariamente.

**§3.** Ogni gruppo ALAM costituisca un "Fondo suffragi" a cui attingere per dette Messe.

Inoltre, secondo la nostra tradizione è consigliabile far celebrare ogni mese: una S. Messa per tutti gli ALAM che sono passati a vita eterna, una per tutti i Sacerdoti defunti e una per le anime del Purgatorio più abbandonate.

Inoltre si raccomandino a Dio ogni giorno, nella preghiera personale, tutti i defunti, in modo speciale i più abbandonati.

## **PARTE V - RELAZIONE TRA L'ASSOCIAZIONE E LA FAMIGLIA RELIGIOSA DELL'AMORE MISERICORDIOSO**

### **Relazioni**

#### **Art. 54**

§1. Per una collaborazione fattiva, per uno spirito di dialogo e una corresponsabilità<sup>7</sup>, rispetto alla spiritualità e alla missione, è necessario che l'Équipe di Coordinamento Internazionale e i rispettivi Superiori Generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso si incontrino, possibilmente una volta l'anno e comunque almeno una volta ogni due anni, per un momento di confronto e di verifica sulla vita e le attività dell'Associazione a livello internazionale affinché si possa raggiungere "il fine dell'Associazione che è quello di favorire la santità della vita cristiana nei laici e di coinvolgerli più attivamente nella diffusione del regno di Dio nel mondo, secondo le indicazioni del Magistero della Chiesa, alla luce della spiritualità dell'Amore Misericordioso" ( *Statuto*, n° 2).

§2. A livello nazionale è necessario che l'Équipe di Coordinamento Nazionale e i Superiori maggiori della nazione si incontrino, almeno una volta all'anno, per un momento di confronto e di verifica sulla vita e le attività dell'Associazione.

#### **Art. 55**

I Superiori Generali FAM e EAM, esercitano la loro "alta direzione" (CIC Can. 303) anche tramite il Religioso e la Religiosa delle due Congregazioni dell'Amore Misericordioso che fanno parte dell'Équipe di Coordinamento Internazionale. I due Religiosi rappresentano il tramite tra la Famiglia Religiosa dell'Amore Misericordioso e l'Équipe di Coordinamento Internazionale.

#### **Art. 56**

Il Religioso FAM e la Religiosa EAM dell'Équipe di Coordinamento Internazionale sono nominati per sei anni dai rispettivi Superiori Generali delle due Congregazioni EAM e FAM, con il consenso dei rispettivi Consigli Generali e possono essere riconfermati.

---

<sup>7</sup> Cfr. Statuto, n°2 E 28

## **Art. 57**

Il Religioso FAM e la Religiosa EAM dell'Équipe di Coordinamento Internazionale accompagneranno l'operato dei Religiosi e delle Religiose delle Equipe di Coordinamento delle varie nazioni collaborando con essi anche in maniera diretta, quando le circostanze lo richiedano.

## **Art. 58**

Ogni Gruppo locale, oltre agli incontri di formazione, condivide con la Comunità religiosa del luogo momenti di fraternità e di preghiera, specialmente in occasione di celebrazioni di particolare rilevanza per la Famiglia religiosa.

## **PARTE VI - NORME AMMINISTRATIVE, TRANSITORIE E FINALI AMMINISTRAZIONE E FINANZA**

## **Art. 59**

L'amministrazione economico-finanziaria dell'Associazione a livello internazionale è affidata all'Équipe di Coordinamento internazionale, che la esercita mediante l'opera dell' Economo. Quella dell'Associazione a livello nazionale è affidata all'Équipe di Coordinamento nazionale che la esercita mediante l'opera dell' Economo nazionale.

## **Art. 60**

§1. Le risorse economiche dell'Associazione a livello internazionale sono costituite<sup>8</sup>:

- a) dalle quote versate dalle varie nazioni;
- b) da libere elargizioni e donazioni;
- c) da proventi di attività.

Le risorse economiche dell'Associazione a livello nazionale sono costituite<sup>9</sup>:

- a) dalle quote associative stabilite;
- b) dalle libere elargizioni degli associati;
- c) da libere offerte di non associati;
- d) da proventi di attività promozionali.

Le risorse economiche dell'Associazione a livello locale sono costituite<sup>10</sup>:

- a) dalle libere elargizioni degli associati;
- b) da libere offerte di non associati;

---

<sup>8</sup> Cfr. Statuto, n°26

<sup>9</sup> Cfr. Statuto, n°26

<sup>10</sup> Cfr. Statuto, n°26

c) da proventi di attività promozionali.

§2. Le Equipe di Coordinamento ai vari livelli deliberano circa l'utilizzazione delle quote annue, delle erogazioni liberali e delle donazioni, in armonia con le finalità statutarie dell'Associazione.

## **Art. 61**

§1. L'esercizio di competenza economica si chiude il 31 dicembre di ogni anno. Per ogni esercizio è predisposto un bilancio preventivo e uno consuntivo.

§2. Il bilancio preventivo e consuntivo deve essere presentato dall'Economo all'Équipe di Coordinamento Internazionale che lo approva, a maggioranza dei componenti, entro e non oltre il 31 Marzo dell'anno successivo.

§3. Dopo la loro approvazione i bilanci, consuntivo e preventivo, dovranno essere portati a conoscenza dei rispettivi Superiori Generali delle due Congregazioni delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso.

## **Art. 62**

La quota annuale dovrà essere versata da ogni nazione entro e non oltre il 31 Dicembre di ogni anno con modalità definite dall'Équipe di Coordinamento Internazionale e comunicate alle varie Equipe di Coordinamento Nazionali.

## **Ricorrenze**

### **Art. 63**

Le seguenti date sono da tenere presenti come momento di comunione, di preghiera e di unità, durante la vita associativa:

<b>ultima Domenica di settembre</b>	<b>Festa dell'Amore Misericordioso</b>
<b>30 Settembre 1893</b>	<b>Nascita di Madre Speranza di Gesù</b>
<b>5 Novembre 1927</b>	<b>Rivelazione Messaggio di Dio Amore Misericordioso</b>
<b>24 Dicembre 1930</b>	<b>Fondazione delle Ancelle dell'Amore Misericordioso</b>
<b>8 Febbraio 1983</b>	<b>Morte di Madre Speranza di Gesù</b>
<b>14 Aprile 1996</b>	<b>Nascita dell'Associazione Laici Amore Misericordioso</b>
<b>23 Aprile 2002</b>	<b>Riconoscimento delle virtù eroiche della Venerabile Madre Speranza di Gesù</b>
<b>8 maggio</b>	<b>Festa di Maria Mediatrice</b>
<b>26.05. 2005</b>	<b>Approvazione dei Sacerdoti Diocesani FAM</b>

15 Agosto 1951  
29 agosto 1944

Fondazione dei Figli dell'Amore Misericordioso  
Morte della Sig.na Pilar de Arratia

Queste date sono importanti per favorire lo spirito di famiglia di tutta l'Associazione e al fine di permettere un'unità carismatica ripercorrendo i momenti più importanti della vita di Madre Speranza e della famiglia dell'Amore Misericordioso.

## ***NORME TRANSITORIE E FINALI***

### **Modifiche del regolamento.**

#### **Art. 64**

Ogni modifica al presente Regolamento, deve essere approvata dall'Assemblea Generale validamente costituita con la presenza di almeno il sessanta per cento degli aventi diritto e con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti aventi diritto al voto e ratificata dai Superiori Generali EAM e FAM con il consenso dei rispettivi Consigli.

### **Norma di rinvio**

#### **Art. 65**

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si rinvia allo Statuto, alle norme del Codice di Diritto Canonico e a quelle del Diritto Civile.

### **Scioglimento, liquidazione del patrimonio e riconoscimento civile**

#### **Art. 66**

Un gruppo Laici Amore Misericordioso cessa di far parte dell'Associazione per:

- a) estinzione;
- b) rinuncia;
- c) dimissione ad opera del Coordinatore di livello superiore, con il consenso di tutti i membri dell'Équipe di Coordinamento, determinata da comportamento gravemente contrario allo spirito dell'Associazione e allo Statuto previa comunicazione ai Superiori Generali FAM ed EAM. In caso di cessazione di un Gruppo, i beni patrimoniali dello stesso, e l'archivio, sono acquisiti dall'Équipe di Coordinamento di livello superiore.

## **Art. 67**

In caso di estinzione o scioglimento<sup>11</sup> dell'Associazione il relativo patrimonio è devoluto ai due Consigli Generali delle Congregazioni religiose delle Ancelle e dei Figli dell'Amore Misericordioso.

## **Art. 68**

Il riconoscimento civile in ogni nazione si chiederà in caso di opportunità e necessità.

## **Allegati**

Vengono allegati:

- il Rituale delle celebrazioni per iniziare il cammino di formazione;
- la Formula dell'adesione all'Associazione Laici Amore Misericordioso;

### **Allegato 1**

(Allegare il testo del Rituale)

### **Allegato 2**

(Allegare il Testo della Formula dell' Adesione)

---

<sup>11</sup> Cfr. Statuto, n°32